Утверждаю:

 Директор

 МКОУ «Казаковская ООШ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.С. Захарова

Отчет за 1 полугодие 2019 года

по устранению недостатков, выявленных в ходе

независимой оценки качества условий оказания услуг

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения

 «Казаковская основная общеобразовательная школа»

Отчет по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Казаковская основная общеобразовательная школа» на 2019 год разработан в соответствии с частью 7 статьи 11 Федерального закона от 05.12.2017 N 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)** | **Сведения о ходе реализации** |
| **реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | **фактически й срок реализации** |
| **1. Открытость и доступность информации об организации** |
|  | - Обновление (актуализация) | Постоянно | Зубова Н.Н. | Наличие актуальной и | 21.03.2019г. |
| Полнота и актуальность | информации об организации, |  | учитель | достоверной информации |  |
| информации об организации, | осуществляющей образовательную |  |  | на сайте учреждения. |  |
| осуществляющей | деятельность, размещенной на |  |  | Обновление информации |  |
| образовательную | официальном сайте организации. |  |  | на сайте. |  |
| деятельность, и ее | - Создание на официальном сайте |  |  |  |  |
| деятельности, размещенной | ОУ в сети «Интернет» раздела |  |  |  |  |
| на официальном сайте | «Независимая оценка качества |  |  |  |  |
| организации в | образовательной деятельности» |  |  |  |  |
| информационно- | (НОКО) для информационного |  |  |  |  |
| телекоммуникационной сети | сопровождения мероприятий по |  |  |  |  |
| «Интернет» | организации и проведению |  |  |  |  |
| (балл – 32.17) | независимой оценки качества |  |  |  |  |
|  | образовательных услуг |  |  |  |  |
|  | - Добавление новых разделов, |  |  |  |  |
|  | отражающих деятельность ОУ |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **2. Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения** |
|  | - Обеспечение материально- |  | Директор  | Обновление материальной | 26.04.2019г. |
| Материально-техническое и | технической базы ОУ в |  | Захарова Л.С. | базы |  |
| информационное обеспечение | соответствии с требованиями |  |  |  |  |
| организации | ФГОС ООО. |  |  |  |  |
| (балл – 42,22) | - Организация работы по развитию |  |  |  |  |
|  | материально-технической базы |  |  |  |  |
|  | ОУ: |  |  |  |  |
|  | - Организация закупок для | В течении |  |  |  |
|  | обогащения развивающей | года |  |  |  |
|  | предметно-пространственной среды |  |  |  |  |
| **3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации** |
| Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность ивежливость работников организации(балл – 17,87) | * Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ОУ, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися ОУ
* Проведение консультации по теме:

«Правила этикета и психология общения»,* Соблюдение «Кодекса этики и служебного поведения работников»
 | В течении года | Подгорная В.А. заместитель директора по УВР | Доля получателей образовательных услуг, положительнооценивающихдоброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателейобразовательных услуг - 100% | 18.02.2019г. |

|  |
| --- |
| **4. Удовлетворенность качеством оказания услуг** |
|  | - Реализация комплекса | Постоянно | Захарова Л.С. | Создание комфортных | 25.03.2019г. |
| Доля получателей | мероприятий по информированию |  | директор | условий для обучающихся |  |
| образовательных услуг, | участников образовательных |  | Подгорная В.А. |  |  |
| удовлетворенных | отношений о совершенствовании |  | заместитель |  |  |
| материально- техническим | материально- технического |  | директора по |  |  |
| обеспечением организации | обеспечения ОУ |  | УВР; Мужева Т.А. завхоз |  |  |
| (балл – 25,26) | - Составление перспективного |  |  |  |  |
|  | плана по улучшению материально- |  |  |  |  |
|  | технического обеспечения |  |  |  |  |
|  | учреждения |  |  |  |  |