УТВЕРЖДЕН

приказом МКОУ «Талицкая ООШ№2»

 от 08.10.2018 г. № 27

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе**

**независимой оценки качества условий оказания услуг**

муниципального казенного общеобразовательного учреждения

«Талицкая основная общеобразовательная школа№2»

 на 2019-2021 год

ПЛАН

 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Талицкая основная общеобразовательная школа №2»

**на 2019-2021 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией |  Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприяти[я2](#bookmark2) |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактическийсрок реализации |
|  |  |  |  |  |  |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы |
| Поддерживать состояние официального сайта ОО на прежнем уровне. | Обновление и своевременное размещение информации об образовательной организации на официальном сайте в сети «Интернет». | постоянно | Заместитель директора по УВР Ободова Н.В.  |  |  |
| Поддерживать доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг на прежнем уровне. | Поддержка доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг | постоянно | Заместитель директора по УВР Ободова Н.В. |  |  |
|  | по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов,представляемых на официальном сайте организации в сети «Интернет», в том числе наличия возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации. |  |
| Поддерживать на том же уровне доступность сведений о ходе рассмотрения обращений от поступивших граждан. | Поддержка доступности сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателейобразовательных услуг (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации в сети «Интернет»). | Постоянно | Заместитель директора по УВР Ободова Н.В. |  |  |
| Рассмотреть техническую возможность размещения на официальном сайте ОО онлайн опросов. |  | 2019год | программист |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг |
| Совершенствовать условия для индивидуальной работы с обучающимися. | Увеличение курсов внеурочнойдеятельности, вовлечение во внеурочнуюСовершенствование системыинтеллектуальных и творческих мероприятий, способствующих выявлению и сопровождению детей с особыми образовательными способностями. | 2019год | Заместитель директора по УВР Ляпина Ю.П. |  |  |
|  |
| Продолжать совершенствовать дополнительные образовательные программы | Расширение дополнительных образовательных программ. | 2019год | Заместитель директора по УВР Ляпина Ю.П |  |  |
| Совершенствование условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания. | Создание условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся: - соблюдение норм питания 100% - усиление контроля за качеством питания; -использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе | 2019год | Специалист по охране труда Глухова Ж.Э.;Достовалова А.П. |  |  |
| Совершенствование условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания. | Обеспечить отсутствие предписаний надзорных органов. | постоянно | Директор Конюкова М.В. |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов |
| Создание условий доступности для инвалидов всех категорий, согласно программы «Доступная среда» | По программе «Развитие системы образования в ТГО до 2020 года» запланировано строительство новой школы, где предусмотрены все условия для инвалидов разных категорий. | 2020год |  |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы |
|  Подерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников  | Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ОУ на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися и родителями | 2019 | зам.директора по УВР Ляпина Ю.П |  |  |
|  Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОУ. | Реализация ежегодного плана по повышению квалификации. | 2019 | Заместитель директора по УВР Ободова Н.В. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг |
| Продолжить работу по созданию и укреплению имиджа ОУ | Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательного процесса о спектре предоставляемых образовательных услуг и их качестве (сайт, открытые мероприятия, презентации)Использование методов мониторинга и анкетирования | 2019 |  Учитель начальных классов Стафеева С.В.; зам.директора по УВР Ляпина Ю.П. |  |  |
| Продолжить работу по развитию материально-технической базы ОУ |  Приобретение необходимого оборудовании( мебель,ТСО, спортивное оборудование) | 2019 | Директор Конюкова М.В. |  |  |