



НАЧАЛЬНИК
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21.04.2023 № 2104-1

г. Талица

*Об утверждении Порядка информирования
и организации взаимодействия в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций
социального характера, произошедших на территории муниципальных
образовательных организаций Талицкого городского округа Свердловской
области, повлекших за собой угрозу жизни и здоровья обучающихся*

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях координации деятельности в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций социального характера, произошедших на территории муниципальных образовательных организаций Талицкого городского округа, расположенных на территории Свердловской области, повлекших за собой угрозу жизни и здоровью обучающихся, руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации Талицкого городского округа:

1. Утвердить Порядок информирования и организации взаимодействия в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций социального характера, произошедших на территории муниципальных образовательных организаций Талицкого городского округа, расположенных на территории Свердловской области, повлекших за собой угрозу жизни и здоровья обучающихся (далее – Порядок) (прилагается).

2. Руководителям муниципальных образовательных организаций Талицкого городского округа, расположенных на территории Свердловской области, обеспечить своевременное информирование Управление образования Администрации Талицкого городского округа Свердловской области о произошедших чрезвычайных ситуациях социального характера в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим приказом, которое в свою очередь направляет информацию в отдел профилактики и комплексной безопасности системы образования Министерства образования и молодежной политики Свердловской области;

3. Управлению образования Администрации Талицкого городского округа Свердловской области руководствоваться Порядком, утвержденным настоящим распоряжением.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник



И.Б. Плотникова

И.Б. Плотникова

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением Управления
образования Администрации
Талицкого городского округа
Свердловской области
от 21.04.2023 № 2104-1
«Об утверждении Порядка
информирования и организации
взаимодействия в случаях
возникновения чрезвычайных
ситуаций социального характера,
произошедших на территории
муниципальных образовательных
организаций Талицкого городского
округа Свердловской области,
повлекших за собой угрозу жизни
и здоровья обучающихся»

ПОРЯДОК

информирования и организации взаимодействия в случаях возникновения
чрезвычайных ситуаций социального характера, произошедших
на территории муниципальных образовательных организаций Талицкого
городского округа Свердловской области, повлекших за собой угрозу жизни и
здоровья обучающихся

Глава 1. Общие положения

Настоящий порядок определяет последовательность действий по информированию и организации взаимодействия в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций социального характера, произошедших на территории муниципальных образовательных организаций Талицкого городского округа Свердловской области (далее – организации), повлекших за собой угрозу жизни и здоровья обучающихся.

Чрезвычайная ситуация социального характера – обстановка на территории организации, сложившаяся в результате возникновения социальных конфликтов, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

Глава 2. Порядок информирования и обязанности должностных лиц

Любой работник организации, ставший свидетелем возникновения чрезвычайной ситуации социального характера, немедленно сообщает о случившемся руководителю организации, а при его отсутствии на рабочем месте и при невозможности информирования доступных средств связи –

заместителю руководителя организации или дежурному администратору организации.

Заместитель руководителя организации или дежурный администратор организации, получивший информацию о возникновении чрезвычайной ситуации социального характера, уточняет обстоятельства случившегося и немедленно сообщает об этом руководителю организации или лицу, исполняющему его обязанности.

Руководитель организации определяет первоочередные мероприятия по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации социального характера, организует их исполнение и направляет посредством доступных средств связи в течение трех часов с момента получения информации сообщение о возникновении чрезвычайной ситуации социального характера в Управление образования Администрации Талицкого городского округа Свердловской области о произошедших чрезвычайных ситуациях социального характера которое в свою очередь направляет информацию в отдел профилактики и комплексной безопасности системы образования Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области.

После передачи информации доступными средствами связи Управление образования Администрации Талицкого городского округа Свердловской области не позднее 1 суток с момента возникновения чрезвычайной ситуации социального характера в Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области в письменной форме посредством электронной почты, факсимильной связи, средствами электронного документооборота направляется подробная информация, в которой указывается:

- адрес организации (наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты);
- дата, время (местное), место чрезвычайной ситуации социального характера и краткое описание обстоятельств, при которых произошла чрезвычайная ситуация социального характера;
- число пострадавших, в том числе погибших;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших);
- характер полученных повреждений здоровья (для каждого пострадавшего (погибшего) указывается отдельно);
- меры, принятые для ликвидации чрезвычайной ситуации социального характера, планируемые меры и мероприятия;
- краткое описание актуальной ситуации на момент направления информации;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), должность контактного лица, обеспечивающего передачу информации;
- дополнительные сведения (при наличии).