

ПЛАН
организационных мероприятий
Управления образования Администрации Талицкого городского округа
на Ноябрь 2023 года

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1. Проекты правовых актов			
1.1. Подготовка Постановления Администрации ТГО «О внесении изменений в МП «Развитие системы образования в ТГО до 2025 года» (при необходимости)	В течение периода	Мужева Т.П.	
1.2. Подготовка Постановления Администрации ТГО «О внесении изменений в МП «Развитие системы образования в ТГО на 2026-2030 годы»	В течение периода	Мужева Т.П.	
2. Мероприятия по реализации муниципальной программы ТГО «Развитие системы образования в ТГО до 2025 года»			
2.1.			
3. Совещания, семинары, собеседования, комиссии, встречи			
3.1. Участие в комиссии ТКДН и ЗП Талицкого района	Еженедельно по вторникам на постоянной основе	Маслов А.Л.	
3.2. Совещания по модернизации школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на территории Талицкого городского округа в 2023 г.	По особому графику	Кузьминых Е.С.	
3.3. Совет Управления «О рассмотрении уведомления руководителей ОО о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения» (при необходимости)	В течение периода	Мужева Т.П.	
3.4. Совещание руководителей образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования	01.11.2023	Жилякова А.А.	
3.5. Совещания по модернизации школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на	По особому графику	Кузьминых Е.С.	

территории Талицкого городского округа в 2024 г.			
3.6. Заседание ресурсной школы на базе МКДОУ «Детский сад № 19 «Тополёк»	09.11.2023 24.11.2023	Жилякова А.А. Шевелёва О.В.	
3.7. Заседание районного методического объединения по теме: «Значение современных технологий в рамках обучения грамоте детей дошкольного возраста»	15.11.2023	Жилякова А.А. Шевелёва О.В.	
3.8. Участие в беседах с управленческими командами школ	С 23.10.2023 по 01.11.2023	Специалисты УО	
4. Общие мероприятия			
4.1. Постановка на учёт и направление детей в образовательные учреждения, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования	В течение периода	Бакина Е.С.	
4.2. Заполнение официального сайта Управления образования АТГО	В течение периода	Костромина Е.А.	
4.3. Работа в АИС «Образование»	В течение периода	Бакина Е.С.	
4.4. Работа с сайтом zakupki.gov.ru:- размещение извещений; - размещение муниципальных контрактов ОО; - размещение планов-графиков закупок на 2023 финансовый год; - внесение изменений в планы – графики	В течение периода	Дорошек А.В.	
4.5. Работа с текущей документацией	В течение периода	Дорошек А.В.	
4.6. Проверка соблюдения контрактного законодательства Заказчиками, в части оформления и заключения договоров/контрактов (ИКЗ, указания пункта заключения договора с ед. поставщиком, даты договора)	В течение периода	Дорошек А.В.	
4.7. Подготовка документов для Министерства образования и молодежной политики Свердловской области в рамках реализации мероприятий по модернизации школьных систем образования в 2023 году	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.8. Подготовка документов для оздоровления детей в каникулярное время 2023 года	В течение периода	Кузьминых Е.С., Дорошек А.В.	
4.9. Методическое сопровождение и подготовка аукционной документации по закупкам образовательных учреждений ТГО	В течение периода	Дорошек А.В.	

4.10. Лицензирование и внесение изменений в реестры лицензий общеобразовательных учреждений	в течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.11. О подготовке к реализации мероприятий в 2024 году	в течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.12. Работа с сайтами по персонифицированному дополнительному образованию: - админкабб.навигатор.дети - Поддержка внедрения персонифицированного финансирования и независимой оценки качества https://checklist.dopportal.ru/	В течение периода	Москвина Г.В.	
4.13. Обучение по ВСОКО (договор с ИРО)	2-3.11.2023	Мужева Т.П.	
4.14. Торжественное открытие психолого-педагогического класса в МКОУ «Талицкая СОШ № 55»	15.11.2023	Мужева Т.П.	
4.15. Проведение МКОПО «Подросток» в период с 15.04 по 15.11.2023 года	Отчёт до 15.11.2023 года)	Лепшин Д.В.	
4.16. Торжественное открытие спортивного зала МКОУ «Талицкая ООШ № 8» после ремонта	24.11.2023	Мужева Т.П.	

5. Контрольные мероприятия

5.1. Мониторинг ведения реестра закупок 2023 года руководителями образовательных организаций	В течение периода	Дорошек А.В.	
5.2. Мониторинг реестра сведений по выявлению конфликта интересов при осуществлении закупок, в образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования АТГО	В течение периода	Дорошек А.В.	
5.3. Мониторинг общеобразовательных учреждений по внесению сведений о выданных документах в ФИС ФРДО	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.4. Мониторинг реализации мероприятий по модернизации школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на территории Талицкого городского округа в 2022 – 2023 гг. (дорожная карта)	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.5. Мониторинг проведения капитальных ремонтов в образовательных учреждениях ТГО	в течение периода	Кузьминых Е.С.	

5.6. Мониторинг подключения общеобразовательных учреждений к АИС «Книгозаказ»	в течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.7. Мониторинг подготовки к вводу в эксплуатацию здания МКОУ «Мохиревская ООШ» после проведения капитального ремонта	в течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.8. Мониторинг детского травматизма и чрезвычайных ситуаций в образовательном процессе	В течение периода	Лепшин Д.В.	
5.9. Мониторинг участия образовательных организации, реализующих программы дошкольного образования в МКДО-2023: МКДОУ «Детский сад № 8 «Березка»; МКДОУ «Детский сад № 24 «Ладушки»; МКОУ «Казаковская ООШ»	в течение периода	Жилякова А.А.	
5.10. Контроль за мониторингом по использованию оборудования в рамках проекта ЦОС 7 школами	До 03.11.2023	Мужева Т.П.	
5.11. Мониторинг обновления паспорта доступности образовательной организации	До 27.11.2022	Мужева Т.П. Жилякова А.А.	
5.12. Протокол расширенного заседания ОКДН и ЗП СО в форме ВКС № 12 от 20.12.2022 года п.3.	На постоянной основе (ответ до 20.12.2023 года)	Маслов А.Л.	
5.13. Протокол заседания антинаркотической комиссии СО № 3 от 22.09.2022 года п.6.6.	На постоянной основе (ответ до 10.01.2024)	Маслов А.Л.	
5.14. Протокол расширенного заседания ОКДН и ЗП СО в форме ВКС № 11 от 24.11.2022 года п.5 р.1, п.4 р.3.	На постоянной основе (ответ до 15.12.2023)	Маслов А.Л.	
5.15. Протокол АТК Администрации ТГО от 28.08.2023 года №3	Ответ до 25.12.2023 года	Маслов А.Л.	
5.16. Протокол заседания антинаркотической комиссии СО от 19.06.2023 года № 2 п.7.1, п.7.3	Ответ до 15.01.2024	Маслов А.Л.	
5.17. Протокол заседания Правительства СО от 28.08.2023 года № 29	Ответ до 29.12.2023 года	Маслов А.Л.	
5.18. Протокол расширенного заседания ОКДН и ЗП СО в форме ВКС №7 от 27.07.2023 года: п.7 раздела 1; п.5.1-п.5.4 раздела 2; п.5.1-5.3 раздела 3	Ответ до 12.12.2023, 31.07.2024	Маслов А.Л.	
5.19. Протокол заседания ОКДН и ЗП СО № 9 от 29.08.2023 года	Ответ до 15.12.2023 года 01.07.2024 года 02.09.2024 года 27.12.2024 года	Маслов А.Л.	

5.20. Протокол заседания Правительственной комиссии по БДД СО № 1 от 17.03.2023 года п.12,2, 12.5, 12.6.	Ответ до 20.12.2023, 29.12.2023	Маслов А.Л.	
5.21. Протокол заседания Правительственной комиссии по БДД СО № 4 от 09.12.2022 года п.8.6, 8.15.	Ответ до 30.12.2024	Маслов А.Л.	
6. Отчеты, информация			
6.1. Ежедневное заполнение ссылки по заболевшим сотрудникам образовательных учреждений и их воспитанникам (обучающихся)	В течение периода	Москвина Г.В. Жилякова А.А.	
6.2. Ежедневное заполнение ссылки «ВАКЦИНАЦИЯ 2023/2024 ОТ COVID- 19», ГРИППА, КОРИ	В течение периода	Москвина Г.В. Жилякова А.А.	
6.3. Ежедневный сбор актов обследования образовательных учреждений и прилегающих территорий	В течение периода	Маслов А.Л.	
6.4. Мониторинг работы (создания) школьных спортивных клубов на территории ТГО	В течение периода	Москвина Г.В.	
6.5. Выполнение плановых мероприятий («дорожной карты») по развитию сетевого взаимодействия в реализации программ дополнительного образования	В течение периода	Москвина Г.В.	
6.6. Всероссийский конкурс «Большая перемена»	В течение периода	Москвина Г.В.	
6.7. Проект «Билет в будущее»	В течение периода	Москвина Г.В.	
6.8. Проведение НОКО в учреждениях дополнительного образования детей в 2023 году	В течение периода	Москвина Г.В.	
6.9. Создание школьных театров на базе общеобразовательных организаций	в течение периода	Москвина Г.В.	
6.10. Информация по протокольным поручениям	В течение периода	Специалисты УО	
6.11. Отчеты в региональный центр координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей	В течение периода	Москвина Г.В.	
6.12. Отчет в МОиМП и Роспотребнадзор по обследованию персонала пищеблоков на носительство рота-, норовирусов	В течение периода	Москвина Г.В.	
6.13. Отчет в МОиМП по вакцинации против гриппа	В еженедельном формате	Москвина Г.В.	

6.14. Ежедневное предоставление информации в Администрацию Талицкого городского округа по нац. проекту «Образование», региональному проекту «Современная школа» (для прокуратуры)	Каждый понедельник	Кузьминых Е.С.	
6.15. Ответ на пп.2.2.5. «Соглашение о достижении результатов и показателей муниципального компонента регионального проекта муниципального образования «Талицкий городской округ» от 24.08.2022 № 742/12-2020/14	01.11.2023	Жилякова А.А.	
6.16. Отчет 1-ГМУ и 2-ГМУ за август 2023 года в Администрацию ТГО	До 03.11.2023	Мужева Т.П., специалисты УО	
6.17. Ежедневное заполнение информации по численности детей из семей участников СВО	07.11.2023 13.11.2023 20.11.2023 27.11.2023	Жилякова А.А.	
6.18. Отчет по курсовой подготовке педагогов «Точек роста» МКОУ «Казаковская ООШ» и МКОУ «Нижнектарачская ООШ»	До 09.11.2023	Мужева Т.П.	
6.19. Ответ на предложение ТО РПН о реализации мер по улучшению санитарно-эпидемиологической обстановки, о приведении МКОУ «Чупинская СОШ» в соответствие с требованиями санитарных правил	До 30.11.2023	Мужева Т.П.	
6.20. Отчет «О предоставлении информации о выявленных и заблокированных информационных ресурсах»	Отчёт до 30.11.2023 года (ежемесячно)	Маслов А.Л.	
6.21. Ежемесячный мониторинг по родительской плате	До 30.11.2023	Жилякова А.А.	
6.22. Представление отчетов за 2-е полугодие 2023 года о выполнении планов мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения НОК-2022	До 30.11.2023	Жилякова А.А.	
7. Командировки, выезды			
7.1.	По особому графику		

И.о. начальника



А.А. Яровикова