

Приложение № 1  
к распоряжению начальника  
Управления образования  
Администрации Талицкого  
городского округа  
от 01.06.2020 № 0106-1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общественном Совете при Управлении образования**  
**Администрации Талицкого городского округа**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и организации деятельности общественного Совета при Управлении образования Администрации Талицкого городского округа (далее – Совет Управления образования, Совет).
2. Совет Управления образования является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, который создается в целях:
  - решения отдельных вопросов развития муниципальной системы образования, относящихся к компетенции Управления образования Администрации Талицкого городского округа (далее - Управление образования);
  - участия в осуществлении общественного контроля;
  - повышения информированности населения о деятельности Управления образования и подведомственных ему муниципальных учреждений.
3. Правовую основу деятельности Совета Управления образования составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, нормативные правовые акты Российской Федерации, Свердловской области, Талицкого городского округа, в том числе распоряжения и приказы начальника Управления образования, а также настоящее Положение.
4. Совет Управления образования осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.
5. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
6. Положение о Совете Управления образования, персональный состав Совета и изменения, вносимые в них, утверждаются распоряжением Управления образования.
7. Решения Совета Управления образования носят рекомендательный характер.
8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета Управления образования осуществляет Управление образования.

**II. Задачи и направления деятельности Совета**  
**Управления образования**

9. Основными задачами Совета Управления образования являются:

- участие в формировании и реализации программ, планов и проектов Управления образования, направленных на обеспечение основных приоритетов государственной политики и достижение целей социально-экономического развития Талицкого городского округа;
- оценка с позиции интересов гражданского общества эффективности деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных учреждений, в том числе оценка результатов исполнения бюджетных смет, осуществления деятельности по реализации образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе по адаптированным образовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам, а также оценка эффективности регулирования в установленной сфере деятельности;
- изучение и обобщение инициатив, потребностей и интересов граждан, проживающих на территории Талицкого городского округа, учреждений, предприятий и организаций в сфере образования;
- расширение участия общественности в управлении образованием, в оценке качества социальных услуг в сфере образования, эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений;
- повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности Управления образования;
- формирование антикоррупционных инициатив, содействие Управлению образования в реализации мер по предупреждению и пресечению коррупции;
- развитие взаимодействия Управления образования с общественными объединениями, научными учреждениями и иными некоммерческими организациями и использование их потенциала для повышения эффективности реализации Управлением образования полномочий в сфере образования;
- оценка проводимой работы с обращениями и жалобами граждан по вопросам предоставления информации об осуществлении образовательной деятельности;
- осуществление контроля за реализацией решений Совета.

10. Основные направления деятельности Совета Управления образования:

- подготовка предложений Управлению образования по вопросам, входящим в сферу деятельности Управления образования;
- обсуждение планов работы Управления образования и отчетов о его деятельности, в том числе о реализации муниципальных, комплексных программ;
- участие в мероприятиях Управления образования антикоррупционного характера и в кадровой политике, включая рассмотрение информации о достижениях показателей и критериев эффективности деятельности руководителей подведомственных Управлению образования муниципальных учреждений, установление им стимулирующих выплат (ежемесячных премий по результатам ежеквартальной оценки эффективности деятельности), рассмотрение уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, о нарушениях в представленных руководителями образовательных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласование

кандидатур педагогических и руководящих работников образовательных и иных подведомственных Управлению образования учреждений, представленных к награждению государственными и ведомственными наградами, присвоению почетных званий Российской Федерации, Талицкого городского округа, согласование кандидатур для включения в кадровый резерв и т.п.;

- рассмотрение проектов муниципальных правовых актов, административных регламентов предоставления муниципальных услуг, подготавливаемых Управлением образования;

- рассмотрение результатов контрольных мероприятий, проводимых контрольно-надзорными органами, органами муниципального внутреннего финансового контроля, учредительного контроля в отношении Управления образования и подведомственных ему образовательных учреждений;

- анализ эффективности работы образовательных учреждений и анализ общественного мнения в сфере образования, подготовка предложений по решению выявленных проблем, обобщение и популяризация опыта;

- привлечение граждан, общественных объединений, институтов гражданского общества к совершенствованию деятельности по реализации образовательных программ, оценке качества образования;

- содействие повышению социального статуса педагогов и руководителей муниципальных образовательных учреждений;

- выполнение иных функций в соответствии с компетенцией Управления образования.

11. Для решения основных задач и выполнения основных функций Совет Управления образования вправе:

- создавать постоянные и временные комиссии, рабочие и экспертные группы с участием граждан и представителей общественных объединений для рассмотрения и разработки предложений по реализации приоритетов в развитии муниципальной системы образования и направлений социально-экономического развития Талицкого городского округа;

- приглашать на заседания Совета и заслушивать информацию представителей органов местного самоуправления, территориальных органов государственной власти, профсоюзных и других организаций;

- взаимодействовать с Общественной палатой Талицкого городского округа;
- на основании предложения Управления образования участвовать в рассмотрении устных и письменных обращений граждан с целью принятия управленческих решений с учетом их мнения в случаях неудовлетворенности заявителя полученным ответом;

- участвовать в рабочих совещаниях, семинарах, иных мероприятиях, организуемых Управлением образования.

### III. Порядок формирования и состав Совета Управления образования

12. Совет Управления образования формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет и постоянно проживающих на территории Талицкого городского округа.

13. Количественный состав Совета составляет не менее 5 и не более 11 человека. Положение об общественном Совете при Управлении образования Администрации Талицкого городского округа, его количественный и персональный составы утверждаются распоряжениями начальника Управления образования и подлежат обнародованию на официальном сайте Управления образования в установленном порядке.

14. В состав Совета Управления образования включаются руководители муниципальных образовательных учреждений или представители коллегиальных органов управления этих учреждений, представители профессионального педагогического сообщества, начальник Управления образования, его заместитель и, при необходимости, отдельные специалисты Управления образования, руководитель централизованной бухгалтерии муниципальной системы образования, руководитель районной профсоюзной организации работников образования, представители общественности и других организаций, взаимодействующих с Управлением образования.

15. Совет избирает из своего состава председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета путём открытого голосования большинством голосов из числа членов Совета.

16. Срок полномочий членов Совета Управления образования составляет три года с даты издания распоряжения, утверждающего сформированный состав Совета.

17. Полномочия члена Совета прекращаются в случае:

- 1) истечения срока его полномочий;
- 2) подачи им заявления о выходе из состава Совета;
- 3) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Совета;
- 4) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;
- 5) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 6) неявки подряд на три заседания Совета по неуважительной причине;
- 7) избрания на выборную должность в органе местного самоуправления Талицкого городского округа;
- 8) назначения его на должность государственной гражданской службы Свердловской области или должность муниципальной службы Талицкого городского округа;
- 9) выезда его за пределы Талицкого городского округа на постоянное место жительства;
- 10) смерти члена Совета.

18. В случае досрочного прекращения полномочий члена Совета председатель Совета направляет в Управление образования ходатайство, которое является основанием для внесения соответствующих изменений в распоряжение, утверждающий состав Совета Управления образования.

#### **IV. Организация деятельности Совета Управления образования**

19. Первое заседание Совета Управления образования созывается председателем Совета не позднее чем через месяц после его формирования.

20. Совет Управления образования осуществляет свою деятельность в соответствии с планом основных мероприятий на год, утвержденным председателем Совета по согласованию с начальником Управления образования.

21. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Правом созыва внеочередного заседания Совета обладают председатель Совета (в случае его отсутствия – заместитель председателя), не менее половины членов Совета.

22. Заседание Совета ведет председатель Совета, а в его отсутствие заместитель председателя Совета. Начальник Управления образования или муниципальные служащие Управления образования принимают участие в заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

Заседания Совета могут проводиться в расширенном составе с участием приглашенных лиц.

23. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. Члены Совета обязаны лично участвовать в заседаниях Совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. ✓

24. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равного количества голосов голос председательствующего на заседании является решающим. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются секретарем и утверждаются председателем Совета. Копия протокола заседания Совета направляется начальнику Управления образования.

25. Председатель Совета:

- 1) назначает дату, время и место проведения заседаний Совета;
- 2) утверждает повестку заседания Совета;
- 3) руководит заседанием Совета;
- 4) распределяет обязанности между членами Совета;
- 5) утверждает протоколы заседаний Совета.

26. Секретарь Совета:

- 1) организует и координирует текущую деятельность членов Совета;
- 2) информирует членов Совета о дате, времени, месте и повестке дня заседания Совета;
- 3) обеспечивает во взаимодействии с членами Совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

4) ведет, оформляет и рассылает членам Совета и начальнику Управления образования протоколы заседаний, а также материалы к предстоящему заседанию Совета;

5) информирует членов Совета о мероприятиях и документах, имеющих значение для деятельности Совета, организует делопроизводство Совета.

27. Члены Совета имеют право:

1) возглавлять постоянные и временные комиссии, рабочие и экспертные группы, формируемые при Совете;

2) вносить предложения по формированию планов работы Совета и повестки дня заседаний Совета, участвовать в подготовке материалов и вносить предложения по обсуждаемым вопросам;

3) в случае несогласия с принятым решением высказывать свое мнение по конкретному рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

4) участвовать в проведении должностными лицами Управления образования личного приема граждан.

#### **V. Ответственность Совета Управления образования**

28. Совет Управления образования несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

29. В случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, Свердловской области, муниципальных правовых актов Талицкого городского округа члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

30. Решения Совета, противоречащие законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Свердловской области, правовым актам Талицкого городского округа, а также настоящему Положению, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению участниками образовательного процесса. Начальник Управления образования вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, начальник Управления образования имеет право его отменить.

31. Начальник Управления образования вправе распустить Совет, если он не проводит свои заседания в течение года, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Свердловской области, правовым актам Талицкого городского округа, а также настоящему Положению.