**муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Басмановская средняя общеобразовательная школа»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**623612, Свердловская область, Талицкий район,**

**с. Басмановское ,ул. Ленина, 31**

**с.Басмановское ,ул. Восточная ,21**

**ИНН/КПП 6654008288/663301001**

**р/с 40204810500000126254 Уральское ГУ**

**Банка России г. Екатеринбург**

**БИК 046577001 ОГРН 1026602233217Тел.8(34371)38-2-36**

**Электронный адрес: basmschool@mail.ru**

**Официальный сайт: http://basm-tal.uralschool.ru/**

**------------------------------------------------------------------**

**Отчет о реализации плана**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе**

**независимой оценки качества условий оказания услуг**

муниципального казенного общеобразовательного учреждения

«Басмановская средняя общеобразовательная школа»

за II полугодие 2019 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный  исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | | | Сведения о ходе реализации мероприятия[2](file:///C:\Users\Берсенёва%20Елена\Desktop\Админстративная%20работа\план%20НОК.docx#sub_2222) | | | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | | фактический срок реализации | |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы | | | | | | | | | | |
| 1.Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» -**9,21**балла; | 1.Оперативная корректировка новостной ленты официального сайта  2.Добавление новых разделов сайта, отражающих деятельность ОО, в том числе организовать онлайн опросы | | Регулярно, в соответствии с требованиями к срокам размещения информации на сайте ОО. | Михайлова Ю.В., администратор сайта;  Гомзикова Ю.В., директор школы. | | | 1.Оперативная корректировка новостной ленты официального сайта  2.Добавление новых разделов сайта, отражающих деятельность ОО, в том числе организовать онлайн опросы | | 1. 1 раз в две недели.  2.По мере необходимости | |
| 2.Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации -**8,75**балла; | 1. Корректировка данных о составе педагогических работников (ФИО, образовании, стаже работы, квалификационной категории, курсах повышения квалификации) | | 1 раз в квартал | Берсенева Е.И. , зам. директора по УВР | | | Проведена проверка сайта | | 30.10.2019 г. | |
| 3.Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации - **6,13**балла; | 1. Размещение на сайте механизмов обратной связи  2. Добавление вкладки на официальном сайте о внесении предложений, направленных на улучшение работы организации и сведений о ходе рассмотрения обращений | | 2 квартал  2019 г | Михайлова Ю.В., администратор сайта | | | Выполнено | | 2 квартал 2019 г | |
| 4.Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации) - **8,21**балла | 1. Контроль порядка рассмотрения обращений граждан, поступивших от получателей образовательных услуг  2. Контроль наполняемости раздела о ходе рассмотрения обращений граждан | | Весь период | Гомзикова Ю.В., директор школы | | | Выполняется | | 4 квартал 2019 г | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | | | | | |
| 1.Материально-техническое и информационное обеспечение организации оценивается по результатам анализа материалов самообследования или данных, представленных на сайте образовательной организации в сравнении со средним по городу (региону) - **6,25**балла | 1.Непрерывное развитие и совершенствование материально-технической базы ОО  2.Назначение ответственного за размещение на официальном сайте ОО актутальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса | | Весь период  До 15 сентября 2018 г | Гомзикова Ю.В., директор школы | | | Выполняется  Назначен ответственный за размещение информации на сайте | | Весь период  Приказ № 123 от 03 сентября 2018 г | |
| 2.Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся –**6,46**балла | 1.Создание условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся:  - соблюдение норм питания;  - усиление контроля за качеством питания;  - использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе.  2. Обеспечить отсутствие предписаний надзорных органов по вопросам организации питания, обеспечить безопасность субъектов образовательных отношений. | | Регулярно, весь период | Гомзикова Ю.В., директор школы, классные руководители, Цепелев В.Ф., учитель физической культуры,  Овчинникова Н.Р., повар. | | | Ведется работа по улучшению условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся | | Весь период | |
| 3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися –**6,84** балла | 1. Организация условий для индивидуальной работы с обучающимися в режимных моментах образовательной деятельности.  2.Создание условий для получения образования с применением дистанционных образовательных программ. | | До 15 сентября 2019 г.  По мере необходимости по запросу участников образовательных отношений | Берсенева Е.И. , зам. директора по УВР;  Михайлова Ю.В., зам. директора по ВР. | | | Разработаны индивидуальные учебные маршруты и расписание занятий для подготовки к ГИА в форме ОГЭ и ГВЭ для обучающихся 9 класса, отнесенных в группу «риска» | | 15 сентября 2019 г | |
| 4.Наличие дополнительных образовательных программ –**4,92**балла | Провести анализ запросов участников образовательного процесса для расширения спектра и повышения качества услуг дополнительного образования, принять меры по повышению уровня информированности населения об услугах, оказываемых ОО во внеурочное время. | | До 10 сентября 2019 г | Берсенева Е.И. , зам. директора по УВР;  Михайлова Ю.В., зам. директора по ВР. | | | Произведена корректировка дополнительных образовательных программ | | До 10 сентября 2019 г | |
| 5.Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях – **4,13**балла | 1.Разработать план мероприятий по развитию творческих способностей и интересов обучающихся. Формировать мотививацию обучающихся посредством участия в олимпиадах и конкурсах различного уровня. | | До 10.09.2019 г | Берсенева Е.И. , зам. директора по УВР;  Михайлова Ю.В., зам. директора по ВР, классные руководители | | | 1. Планы мероприятий разработаны  2.Акцентировано внимание педагогов школы на активное участие в конкурсах | | До 10.09.2019 г | |
| 6.Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи – **6,75**балла | 1.Совершенствовать качество оказываемых видов помощи (психолого-педагогической, медицинской или социальной) через  работу с Ирбитским ЦППМСП, «Социально-реабилитационным центром для несовершеннолетних» с ТКДН и ЗП Талицкого района, ГБУЗ Талицкая ЦРБ. | | Регулярно | Берсенева Е.И. , зам. директора по УВР;  Михайлова Ю.В., зам. директора по ВР, классные руководители, медицинский работник, Старыгина Н.К., председатель школьной комиссии по профилактике правонарушений. | | | Регулярная и систематическая работа Комиссии по профилактике правонарушений в ОО проводилась в соответствии с планом работы Комиссии. | | Весь период | |
| 7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов –**8,63**балла | 1. Реализация в полном объеме программ коррекционной работы с обучающимися.  2.Реализация Программы работы с детьми-инвалидами. | | Регулярно, весь период | Берсенева Е.И., зам. директора по УВР; | | | Выполняется | | Весь период | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | | | | | |
| 3.1.Наличие условий организации обучения и воспитания детей-инвалидов | 1.Организация методической работы по повышению квалификации для педагогов, работающих с детьми- инвалидами, круглые столы для педагогов. | Регулярно, весь период | | | Берсенева Е.И., зам. директора по УВР; | Выполняется | | Регулярно | | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы | | | | | | | | | | |
| 1.Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – **7,92**балла | 1.Выполнение Кодекса профессиональной этики педагогов. | | Весь период | Гомзикова Ю.В., директор школы; | | | Выполняется | | Весь период | |
| 2.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг –**8,5**балла | 1. Осуществление контроля за своевременностью прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работками ОО.  2.Проведение семинаров, педагогических советов, круглых столов и иных мероприятий, направленных на повышение уровня компетентности педагогических работников. | | Регулярно в соответствии с планом повышения квалификации и методической работы. | Берсенева Е.И., зам. директора по УВР; | | | Выполняется | | Весь период | |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | | | | | |
| 1.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – **7,08**балла | 1.Укрепление материально-технической базы ОО | | Регулярно | Гомзикова Ю.В., директор школы | | | Выполняется | | Весь период | |
| 2.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – **7,92**балла | 1.Постоянное повышение профессиональной компетентности педагогов | | Регулярно | Берсенева Е.И. , зам. директора по УВР; | | | Выполняется | | Весь период | |
| 3.Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – **7,92**балла. | 1.Повышение информированности родителей о деятельности ОО через официальный сайт школы, информационные стенды, выступления на родительских собраниях. | | Регулярно | Гомзикова Ю.В., директор школы; Берсенева Е.И. , зам. директора по УВР; | | | Выполняется | | Весь период | |