УТВЕРЖДЕН

приказом МКОУ «Пионерская СОШ»

от 25. 12.2019 г. № 106

**Отчет**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе**

**независимой оценки качества условий оказания услуг**

муниципального казенного общеобразовательного учреждения

«Пионерская средняя общеобразовательная школа»

за 2 полугодие 2019 года.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный  исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия[2](#sub_2222) | | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации | |
|  |  |  |  |  |  | |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы | | | | | | |
| * 1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» | -Постоянная (актуализация) информации об организации осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» | Постоянно | Горбунова И.Г. учитель. Ответственная за ведение сайта. | Поддерживается состояние сайта постоянно, своевременно вносится информация | 28.09.2018- 31.12.2019г. | |
| 1.2.Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации | -Своевременное внесение изменений (обновлений) информации в разделе «Сведения о педагогических работниках» | 1 раз в квартал | Горбунова И.Г. учитель. Ответственная за ведение сайта | Проведена проверка сайта | 28.10.2018-31.12.2019г. | |
| 1.3.Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации  Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации) | Создать возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы ОО:  - Проинформировать родителей на родительских собраниях о том, что на сайте ОО имеется закладка «Напишите нам» (обратная связь)» (для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан)  - Разместить обращение к родителям о наличии электронного сервиса для внесения предложений (на сайте ОО, на информационном стенде) | Постоянно | Горбунова И.Г. учитель. Ответственная за ведение сайта | Информация доведена до родителей на общешкольном собрании в ноябре 2019г.. На сайте ОО имеется закладка «Напишите нам» (обратная связь)» (для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан) | 25.11.2018г.  31.12.2019г. | |
| 1.4.Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)  (гостевая книга, онлайн опросы) | -Проинформировать родителей на родительских собраниях о разделе на сайте ОО «Напишите нам» (обратная связь для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан)  -Обеспечить процесс сбора, обработки обращений и предложений, поступающих от граждан  -Обеспечить возможность задать вопрос и получить ответ | До 15.11.  2018г | Горбунова И.Г. учитель. Ответственная за ведение сайта | Проинформировать родителей  на родительских собраниях о разделе на сайте ОО «Гостевая книга) | 25.11.2018г.  31.12.2019г. | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
| 2.1.Материально-техническое и информационное обеспечение организации оценивается по результатам анализа материалов самообследования или данных, представленных на сайте образовательной организации в соответствии с требованиями. | Обеспечение материально-технической базы ОО в соответствии с требованиями  ФГОС ООО.  - Организация работы по развитию материально-технической базы ОО:  - Организация закупок для обогащения развивающей предметно-пространственной среды | Весь период | Горбунова И.Г. учитель. Ответственная за ведение сайта | Обновление материальной базы.  Организована закупка к новому 2019-2020 уч. году учебников.  Участие в программе создания центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». | В течении 2019 года. | |
| 2.2.Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся | Создание условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся:  - соблюдение норм питания 100%  - усиление контроля за качеством питания;  - использование здоровъесберегающих технологий в образовательном процессе | Постоянно | Горбунова И.Г. учитель. Ответственная за ведение сайта | Организовано питание, осуществляется контроль общественной комиссией.  Проводится согласно календарь профилактический осмотр учащихся.  Осуществляется производственный контроль. | Весь период | |
| 2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися | -- Создание условий для индивидуальной работы с обучающимися в рамках организации учебного процесса, внеурочной деятельности и детей с ОВЗ | До 01 10.2018г | Васильева С.В. зам. дир. по УР. | Осуществляется индивидуальная работа с учащимися испытывающими затруднения в освоении программы.  Проводится совместная работа с родителями учащимися испытывающими затруднения в освоении программы по обследованию ПМПК. | В течение 2019 года. | |
| 2.4.Наличие дополнительных образовательных программ | Мероприятия по расширению спектра дополнительных образовательных программ:  - Взаимодействие с , ДЮСШ, Школой искусств, Пионерским КДЦ» .  Получена лицензия на дополнительное образования детей и взрослых | Весь период | Статичная Э.С.зам. дир. по В.Р. | Реализуется Программа внеурочной деятельности.  Заключены договора о сотрудничестве. | В течение 2019 года. Сентябрь 2019г. | |
| 2.5.Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях | - Мероприятия, направленные на развитие творческих способностей и интересов обучающихся.  - Развитие личностного потенциала обучающихся.  - Своевременное обновление на сайте ОО закладки «Родителям» о достижениях обучающихся.  - Информирование родителей о проводимых конкурсах, проектах, творческих мероприятиях для обучающихся; привлечение семьи к взаимодействию с ОО. | Постоянно | Статичная Э.С.зам. дир. по В.Р. | Учащиеся активно участвуют в различных мероприятия, олимпиадах, научно практических конференциях.  Информация об участии своевременно размещена на сайте. | Июль-декабрь 2019 | |
| 2.6.Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | -Активизация работы психолого-педагогического консилиума ОО, В ведение в штат школы должности работы школьного педагога-психолога,  Привлечение специалистов реабилитационного центра. | Октябрь-ноябрь 2019г | Директор | Заключен договор с реабилитационным центром, центром занятости.  Оказывается помощь психологом центра , в трудоустройстве учащихся. | Январь 2019. | |
| 2.7.Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов . | - Проведение семинара для педагогов по ознакомлению с нормативно- правовыми документами по защите прав детей с ОВЗ  - Создание специальных условий для детей с задержкой психического развития и интеллектуальными нарушениями (умственной отсталостью).  -Организация курсов повышения квалификации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ и инвалидами | Постоянно  Ноябрь 2019г. | Васильева С.В. зам. дир. по УР.  Кедровских В.А. директор | Организован ОП для детей с задержкой психического развития и интеллектуальными нарушениями (умственной отсталостью). | Сентябрь –декабрь 2019г  . | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3.1.Наличие условий организации обучения и воспитания детей-инвалидов | - Организация методической работы по повышению квалификации для педагогов, работающих с детьми- инвалидами..  -Реализация долгосрочной программы «Доступная среда» | Постоянно | Васильева С.В. зам. дир. по УР.  Кедровских В.А. директор | Реализуется долгосрочная программа «Доступная среда» | 2019г | |
|  |  |  |  |  |  | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы | | | | | | |
| 4.1.Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | - Мероприятия, направленные на обеспечение и создание условий для психологической безопасности и комфортности в ОО, на установление доброжелательных взаимоотношений педагогических работников с обучающимися  «Правила этикета и психология общения» | Весь период | Статичная Э.С.зам. дир. по В.Р.  Кедровских В.А.-директор | Систематически осуществляется работа с работниками школы на предмет этики взаимоотношений. Проводятся встречи беседы администрацией с обучающимися, родителями, работает Совет профилактики.  Публичный отчет по результатам работы.  Анкетирование на предмет удовлетворенности родителей, обучающихся. | Октябрь –декабрь 2019г. | |
| 4.2.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | -Организация семинара «Современные подходы к организации образовательной деятельности в ОО»  -Организация диалога педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения | В течение учебного года | Статичная Э.С.зам. дир. по В.Р.  Кедровских В.А.-директор | Привлекаются родители к участию в организации ОП, участие в заседаниях педагогического совета. | постоянно | |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
| 5.1.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | -Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательных отношений о совершенствовании материально-технического обеспечения ОО  -Реализация перспективного плана по улучшению материально-технического обеспечения ОО | Постоянно | Кедровских В.А.-директор | Разработан план . создания на базе ОО  центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». | .  Июнь-декабрь 2019г. | |
| 5.2.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | --Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательных отношений о спектре предоставляемых образовательных услуг и их качестве  -Использование методов мониторинга и анкетирования | Постоянно | Статичная Э.С.зам. дир. по В.Р.  Кедровских В.А.-директор | Проводится работа по развитию и мотивации родителей к участию в ОП  Родители участвую в проведении и подготовке мероприятий. | Постоянно | |
| 5.3.Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | - Повышение имиджа школы среди родительской общественности  -размещение информации о достижениях ОО на официальном сайте, в СМИ | Весь период | Горбунова И.Г. учитель. Ответственная за ведение сайта.  Кедровских В.А. – директор. | Общественность систематически информируется о работе ОО через общешкольные мероприятия, Сайт школы. | Постоянно. | |