

Актуализированная
физаксис

Приложение N 1
к Постановлению администрации
Талицкого городского округа
от 17 октября 2012 г. N 362
(с изм. от 26.10.2017 №586)

**ПОРЯДОК
СОЗДАНИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИИ, ИЗМЕНЕНИЯ ТИПА И ЛИКВИДАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, А ТАКЖЕ УТВЕРЖДЕНИЯ УСТАВОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Талицкого городского округа.

2. Настоящий Порядок регулирует, если иное не предусмотрено федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, процедуру и условия создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных казенных учреждений и муниципальных автономных учреждений Талицкого городского округа, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения изменений в уставы муниципальных учреждений, созданных (планируемых к созданию) на базе имущества, находящегося в собственности Талицкого городского округа, определяет полномочия органов местного самоуправления Талицкого городского округа при создании, реорганизации и ликвидации муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных казенных учреждений и муниципальных автономных учреждений.

3. Муниципальными учреждениями признаются учреждения, созданные муниципальным образованием "Талицкий городской округ" (далее - муниципальные учреждения). По типу учреждения Талицкого городского округа могут быть автономными, бюджетными или казенными.

От имени Талицкого городского округа функции и полномочия учредителя осуществляют органы местного самоуправления – Администрация Талицкого городского округа, в том числе отраслевые(функциональные) органы Администрации Талицкого городского округа в соответствии с положениями об этих органах, утвержденных Думой Талицкого городского округа (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

3-1. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

Автономное муниципальное учреждение – некоммерческая организация, созданная муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, средств массовой информации, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами (в том числе при проведении мероприятий по работе с детьми и молодежью в указанных сферах).

Бюджетное муниципальное учреждение – некоммерческая организация, созданная муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах.

Казенное муниципальное учреждение – муниципальное учреждение, осуществляющее оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет местного бюджета на основании бюджетной сметы.

2. СОЗДАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

5. Инициатором создания муниципального учреждения путем его учреждения могут выступать:

- Глава Талицкого городского округа;

- Администрация Талицкого городского округа (далее – Администрация), включая ее отраслевые (функциональные) и территориальные органы - в отношении муниципальных учреждений образования, культуры, физической культуры, молодежной политики, а также в иных сферах в случаях делегирования муниципальным учреждениям отдельных функций Администрации;

6. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается Главой Талицкого городского округа и оформляется в форме постановления Администрации, а в случае учреждения отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации в качестве юридических лиц в форме муниципального казенного учреждения - решением Думы Талицкого городского округа (далее - Думы) по представлению Главы Талицкого городского округа.

7. Инициатор создания муниципального учреждения подготавливает предложение о создании муниципального учреждения по форме, утвержденной настоящим Постановлением, которая должна содержать:

1) обоснование целесообразности создания учреждения;

2) обоснование типа муниципального учреждения;

3) виды деятельности, которые муниципальное учреждение будет вправе осуществлять в соответствии с целями, для которых оно создано;

4) затраты на создание и смету затрат на содержание муниципального учреждения, источники их финансирования;

5) обоснование структуры и планируемой штатной численности создаваемого муниципального учреждения;

6) предполагаемые объемы производства продукции (работ, услуг) и затраты на них (для автономных учреждений);

7) предполагаемые тарифы на оказываемые работы (услуги);

8) размер ожидаемого дохода и прибыли (в отношении автономных учреждений);

9) информацию об имуществе и особо ценном имуществе, предлагаемом для закрепления за муниципальным учреждением;

10) информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения);

11) другую для принятия решения информацию.

8. Предложение инициатора и проект Устава муниципального учреждения, разработанный органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, либо

инициатором, в 15-дневный срок рассматривается на рабочей группе при Главе Талицкого городского округа, в состав которой входят представители Счетной палаты Талицкого городского округа, заместители главы Администрации, курирующие деятельность создаваемого муниципального учреждения, органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, финансового управления Администрации (далее - финансового управления), главного распорядителя бюджетных средств, которому будет подведомственно создаваемое муниципальное учреждение, отдела юридического и контрольно-организационного обеспечения Администрации (далее - юридического отдела).

Рабочая группа вырабатывает рекомендации по подготовке проекта постановления Администрации о создании муниципального учреждения для органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения.

9. Постановление Администрации о создании муниципального учреждения должно содержать:

а) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
 б) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

в) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением (оформляется в виде приложения к постановлению);

г) предельную штатную численность работников (для муниципальных казенных учреждений);

д) структуру создаваемого муниципального учреждения;

е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения;

ж) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

10. Проект решения Думы об учреждении отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации должен содержать указание на его организационно-правовую форму - муниципальное казенное учреждение (далее - органа Администрации) и проект Положения о данном органе Администрации.

11. После издания постановления о создании муниципального учреждения устав учреждения утверждается в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

3. РЕОРГАНИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

12. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

13. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

14. На основании представления Главы Талицкого городского округа с предложениями о реорганизации органа Администрации, наделенного статусом юридического лица, Дума признает утратившим силу Решение об учреждении данного органа Администрации. Дальнейшую процедуру его реорганизации осуществляет Администрация.

15. Инициатором реорганизации муниципального учреждения могут выступать:

- Глава Талицкого городского округа;

- Администрация, включая ее отраслевые (функциональные) и территориальные органы, - в отношении муниципальных учреждений культуры, здравоохранения,

физической культуры, молодежной политики и др., а также в отношении муниципальных учреждений, которым делегированы отдельные функции иных органов местного самоуправления;

- орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

16. Предложение органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения, или руководителя учреждения о реорганизации автономного учреждения должно быть предварительно рассмотрено наблюдательным советом автономного учреждения в течение пяти рабочих дней с даты поступления предложения.

17. Решение о реорганизации муниципального учреждения принимается Главой Талицкого городского округа и оформляется в форме постановления Администрации.

18. Инициатор подготавливает предложение о реорганизации муниципального учреждения по форме, утвержденной настоящим Постановлением, которая должна содержать:

- обоснование необходимости реорганизации (с указанием способа реорганизации) муниципального учреждения с учетом оценки взаимодействия реорганизуемого учреждения с другими действующими муниципальными учреждениями и иными организациями;

- возможные социально-экономические последствия реорганизации муниципального учреждения;

- оценку финансовых последствий реорганизации муниципального учреждения для бюджета Талицкого городского округа;

- основные виды деятельности реорганизованного(ых) муниципального(ых) учреждения(ий);

- наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого(ых) муниципального(ых) учреждения(й);

- структуру реорганизованного(ых) муниципального(ых) учреждения(ий);

- штатное расписание реорганизованного(ых) муниципального(ых) учреждения(ий);

- источники финансового обеспечения реорганизованного(ых) муниципального(ых) учреждения(ий);

- размер дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной, реорганизуемого(ых) муниципального(ых) учреждения(ий), а также предложения по их погашению;

- проект передаточного акта (разделительного баланса) с приложением к нему бухгалтерского баланса, перечней недвижимого и движимого имущества, а также проект бюджетной сметы для реорганизованного казенного учреждения;

- другую необходимую для принятия решения информацию.

18-1. Особенности реорганизации муниципального учреждения, образующего социальную инфраструктуру для детей, определены разделом 7 настоящего Порядка .

19. Предложение инициатора и проект Устава муниципального учреждения, разработанный органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, либо инициатором, в 15-дневный срок рассматривается на рабочей группе при главе Талицкого городского округа, в состав которой входят представители Счетной палаты, заместители главы Администрации, курирующие деятельность реорганизуемого муниципального учреждения, органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, финансового управления, главного распорядителя бюджетных средств, которому будет подведомственно реорганизуемое муниципальное учреждение, юридического отдела.

Рабочая группа вырабатывает рекомендации для органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого(ых) муниципального(ых) учреждения(ий), по подготовке проекта постановления Администрации о реорганизации муниципального учреждения.

20. Постановление Администрации о реорганизации муниципального учреждения должно содержать:

- 1) наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;
- 2) форму реорганизации;
- 3) наименование(я) муниципального(ых) учреждения(й) после завершения процесса реорганизации;
- 4) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого(ых) муниципального(ых) учреждения(й);
- 5) информацию об изменении либо сохранении основных видов деятельности реорганизуемого(ых) муниципального(ых) учреждения(й);
- 6) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);
- 7) сведения об особо ценном движимом имуществе, которое переходит к правопреемнику муниципального учреждения;
- 8) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

21. Переход прав и обязанностей от одного муниципального учреждения к другому (присоединение) или вновь возникшему муниципальному учреждению (слияние) оформляется передаточным актом.

При разделении и выделении муниципального учреждения все его права и обязанности переходят к учреждениям, созданным в результате разделения, выделения, в соответствии с разделительным балансом.

22. Передаточный акт и разделительный баланс должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного юридического лица в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

23. К передаточному акту и разделительному балансу муниципального учреждения должны быть приложены:

- инвентаризационная опись основных средств и товарно-материальных ценностей на дату проведения реорганизации;
- расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности;
- при слиянии, разделении - справка о закрытии всех лицевых и расчетных (для автономных учреждений) счетов;
- сведения о передаче дел правопреемнику, в том числе о заработной плате и личном составе.

24. Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и представляются вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или внесения изменений в учредительные документы существующих юридических лиц.

25. Муниципальное учреждение в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о его реорганизации обязано в письменной форме сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации. В случае участия в реорганизации двух и более муниципальных учреждений такое уведомление направляется муниципальным учреждением, определенным решением о реорганизации. На основании данного уведомления орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, вносит в единый государственный реестр юридических лиц запись о том, что муниципальное(ые) учреждение(я) находится (находятся) в процессе реорганизации.

26. Реорганизуемое муниципальное учреждение после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц помещает в средствах массовой

информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о своей реорганизации. В случае участия в реорганизации двух и более муниципальных учреждений уведомление о реорганизации опубликовывается от имени всех участвующих в реорганизации муниципальным учреждением, определенным решением о реорганизации. В уведомлении о реорганизации указываются сведения о каждом участвующем в реорганизации, создаваемом (продолжающем деятельность) в результате реорганизации муниципальном учреждении, форма реорганизации, описание порядка и условий заявления кредиторами своих требований, иные сведения, предусмотренные федеральными законами. Реорганизуемое муниципальное учреждение в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в письменной форме уведомляет известных ему кредиторов о начале реорганизации, если иное не предусмотрено федеральными законами.

27. При реорганизации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

28. При реорганизации в форме слияния, разделения, присоединения составляется акт об уничтожении печатей и штампов прекративших свою деятельность муниципальных учреждений. Акт передается вместе с документами правопреемнику.

29. Муниципальное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего муниципального учреждения (учреждений).

При реорганизации муниципального учреждения в форме присоединения к нему другого муниципального учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного муниципального учреждения.

30. Представление документов на государственную регистрацию вновь возникших в результате реорганизации муниципальных учреждений, внесение записи в единый государственный реестр юридических лиц о прекращении деятельности муниципального учреждения, а также государственную регистрацию устава(ов), вносимых в устав(ы) изменений и (или) дополнений осуществляются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, либо уполномоченным им лицом.

31. Руководитель муниципального учреждения, созданного в результате реорганизации, в течение трех рабочих дней после получения свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц представляет в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, и в Управление по регулированию имущественных и земельных отношений Администрации Талицкого городского округа копии документов, связанных с реорганизацией муниципального учреждения, для внесения изменений в реестр муниципальной собственности Талицкого городского округа.

32. Принятие решения о реорганизации муниципального учреждения (учреждений) при сохранении объема муниципальных или государственных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению), не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых его главному распорядителю средств местного бюджета на оказание муниципальных или государственных услуг (выполнение работ).

4. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

33. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

34. Изменение типа существующего муниципального учреждения осуществляется по инициативе:

- органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;
- муниципального учреждения.

35. В случае если инициатором изменения типа учреждения муниципального образования является казенное или бюджетное учреждение, его обращение об изменении типа учреждения направляется в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя. К обращению прилагается предложение об изменении типа существующего казенного или бюджетного учреждения по форме, утвержденной настоящим Постановлением.

36. В случае если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в предложении указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

37. Предложение инициатора и проект изменений в Устав муниципального учреждения, разработанный органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, либо инициатором, в 15-дневный срок рассматривается на рабочей группе при главе Талицкого городского округа, в состав которой входят представители Счетной палаты, заместители главы Администрации, курирующие деятельность муниципального учреждения, органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, финансового управления, главного распорядителя бюджетных средств, которому подведомственно муниципальное учреждение, юридического отдела.

Рабочая группа вырабатывает рекомендации для органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

38. Решение об изменении типа муниципального учреждения принимается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в форме распоряжения его начальника (далее также распоряжение).

39. Распоряжение органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного, бюджетного учреждения должно содержать:

- 1) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;
- 2) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- 3) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;
- 4) информацию об изменении (сохранении) основных целей, видов деятельности муниципального учреждения;
- 5) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для муниципальных казенных учреждений);
- 6) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

40. Решение о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения принимается по инициативе либо с согласия муниципального учреждения, если такое решение не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан, в том числе права на получение бесплатного образования, права на участие в культурной жизни и доступ к культурным ценностям, права на охрану здоровья и бесплатную медицинскую помощь.

41. В случае если инициатором изменения типа муниципального учреждения является муниципальное учреждение, его обращение об изменении типа учреждения направляется в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя. К обращению прилагается предложение об изменении типа существующего казенного или бюджетного учреждения по форме, утвержденной настоящим Постановлением, содержащее обоснование целесообразности изменения типа муниципального

учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

пункт 42 признан утратившим силу;

43. Распоряжение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения должно содержать:

1) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

2) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

3) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

4) сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

5) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

44. В случае принятия органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения применяются правила пунктов 1 и 2 статьи 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, касающиеся процедуры сообщения в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале реорганизации и размещения в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомления о реорганизации.

45. Муниципальное учреждение при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных этому учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

При создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за муниципальным учреждением.

46. Принятие органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного или автономного учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) находящимися в его ведении муниципальными учреждениями, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых данному органу местного самоуправления как главному распорядителю средств муниципального бюджета на оказание государственных услуг (выполнение работ).

47. После принятия постановления об изменении типа муниципального учреждения орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, утверждает изменения, вносимые в устав этого муниципального учреждения, в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

48. Руководитель муниципального учреждения в течение трех рабочих дней после получения в регистрирующем органе свидетельств (в том числе свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, о регистрации изменений и (или) дополнений в устав и иных) представляет в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, и Управление по регулированию имущественных и земельных отношений Администрации Талицкого городского округа копии вышеуказанных свидетельств и копию устава муниципального учреждения.

Управление по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа вносит соответствующие изменения (дополнения) в реестр муниципальной собственности Талицкого городского округа.

5. ЛИКВИДАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

49. Ликвидация муниципального учреждения влечет прекращение его существования без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

50. Инициатором ликвидации муниципального учреждения могут выступать:

- Глава Талицкого городского округа - в отношении органов Администрации;

- Администрация, включая ее отраслевые (функциональные) и территориальные органы - в отношении муниципальных учреждений культуры, здравоохранения, физической культуры, молодежной политики и др., а также в отношении муниципальных учреждений, которым делегированы отдельные функции иных органов местного самоуправления;

- орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

- муниципальное учреждение.

51. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в форме постановления.

51-1. Принятие решения о ликвидации муниципального учреждения, образующего социальную инфраструктуру для детей, осуществляется в соответствии с процедурой, установленной разделом 7 настоящего Порядка.

52. Инициатор подготавливает предложение о ликвидации муниципального учреждения по форме, утвержденной настоящим Постановлением, которая должна содержать:

1) структуру и штатное расписание ликвидируемого муниципального учреждения, предложения о трудоустройстве сотрудников;

2) информацию о дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной), предложения по ее погашению;

3) предложения о направлениях предполагаемого использования муниципального имущества;

4) заключение комиссии по оценке последствий решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Талицкого городского округа, заключении муниципальным учреждением, образующим социальную инфраструктуру для детей, договора аренды закрепленных за ним объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей (далее – комиссия по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения, образующего социальную инфраструктуру для детей), образованной органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Экспертная оценка оформляется в виде заключения, которое должно:

- включать обоснование необходимости ликвидации учреждения (педагогическая необходимость для образовательных учреждений), экономический эффект, демографические тенденции и другие особенности организации работы соответствующего учреждения в зависимости от видов его деятельности;

- содержать прогноз последствий ликвидации учреждения, в том числе указывать, каким образом (в каких муниципальных учреждениях) будут реализованы права населения Талицкого городского округа на образование, воспитание, развитие, отдых и оздоровление, на оказание медицинской, лечебно-профилактической помощи, после ликвидации учреждения, в котором эти права реализовывались ранее;

- отражать вопросы возможности дальнейшего трудоустройства работников ликвидируемого учреждения.

Экспертное заключение, указанное в настоящем пункте, - неотъемлемая часть к форме предложений, прилагаемой в соответствии с настоящим Порядком к проекту решения о ликвидации;

подпункт 5 пункта 52 признать утратившим силу

б) в случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, предложения должны содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

53. Предложение инициатора в 15-дневный срок рассматривается на рабочей группе при главе Администрации, в состав которой входят представители Счетной палаты, заместители главы Администрации, курирующие деятельность ликвидируемого муниципального учреждения, органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, финансового управления, главного распорядителя бюджетных средств, которому подведомственно муниципальное учреждение, юридического отдела.

Рабочая группа вырабатывает рекомендации для органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

пункт 54 признать утратившим силу.

55. Постановление органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о ликвидации муниципального бюджетного, автономного учреждения должно содержать:

а) наименование учреждения с указанием типа;
 б) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;
 в) указание на состав и председателя ликвидационной комиссии (ликвидатора);
 г) лицо, на которое возлагается контроль проведения процедуры ликвидации учреждения;

д) источник финансирования расходов, связанных с проведением ликвидации муниципального учреждения;

е) порядок и сроки ликвидации учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом о некоммерческих организациях и другими федеральными законами.

56. После издания постановления о ликвидации муниципального учреждения орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение трех рабочих дней обязан уведомить в письменной форме об этом регистрирующий орган с приложением решения о ликвидации юридического лица для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что учреждение находится в процессе ликвидации.

57. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, уведомляет регистрирующий орган о формировании ликвидационной комиссии (назначении ликвидатора), а также о составлении промежуточного ликвидационного баланса.

58. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами бюджетного, автономного муниципального учреждения. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого муниципального учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор):

а) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации муниципального учреждения и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации;

б) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации муниципального учреждения;

в) в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

г) в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, для утверждения ликвидационный баланс;

д) формирует и передает в архив документы ликвидируемого муниципального учреждения;

е) осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации учреждения.

59. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое и движимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Талицкого городского округа. Акт приема-передачи имущества подписывается начальником Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа.

60. Постановление органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о ликвидации муниципального казенного учреждения должно содержать:

а) наименование учреждения с указанием типа;

б) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

в) указание на состав и председателя ликвидационной комиссии (ликвидатора);

г) лицо, на которое возлагается контроль проведения процедуры ликвидации учреждения;

д) наименование правопреемника казенного учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

61. После издания постановления о ликвидации муниципального казенного учреждения орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение трех рабочих дней обязан уведомить в письменной форме об этом регистрирующий орган с приложением решения о ликвидации юридического лица для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что учреждение находится в процессе ликвидации.

62. Ликвидационная комиссия или Ликвидатор:

а) принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации муниципального учреждения;

б) составляет промежуточный и ликвидационный баланс.

63. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

64. Ликвидация муниципального учреждения считается завершенной, а муниципальное учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

65. Ликвидатор муниципального учреждения обязан в трехдневный срок после получения в регистрирующем органе свидетельства о внесении записи в Единый

государственный реестр юридических лиц представить указанные документы в Управление по регулированию имущественных и земельных отношений Администрации Талицкого городского округа для внесения изменений в реестр муниципальной собственности Талицкого городского округа.

Управление по регулированию имущественных и земельных отношений Администрации Талицкого городского округа вносит соответствующие сведения в реестр муниципальной собственности Талицкого городского округа.

6. УТВЕРЖДЕНИЕ УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЕ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

66. Положения настоящего раздела не распространяются на органы Администрации, наделенные правами юридического лица.

66-1. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются распоряжением начальника органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

67. Устав казенного, бюджетного муниципального учреждения должен содержать:

1) общие положения, устанавливающие в том числе:

- наименование муниципального учреждения, содержащее указание на характер его деятельности и организационно-правовую форму, с указанием в наименовании его типа, соответственно "муниципальное бюджетное учреждение", "муниципальное казенное учреждение";

- место нахождения муниципального учреждения;

- наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;

- наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя и(или) собственника муниципального учреждения;

- предмет и цели деятельности учреждения, а также исчерпывающий перечень видов деятельности, которые бюджетное или казенное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано (с указанием основных видов деятельности, а также иных видов деятельности, не являющихся основными);

- сведения о филиалах и представительствах муниципального учреждения;

2) раздел об организации деятельности и управлении муниципальным учреждением, содержащий в том числе сведения о структуре, компетенции органов управления учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя учреждения;

3) раздел об имуществе и финансовом обеспечении учреждения, содержащий в том числе:

- порядок распоряжения имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления;

- указание на обязанность учреждения представлять имущество к учету в реестре объектов муниципальной собственности Талицкого городского округа в установленном порядке;

- порядок передачи бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета Талицкого городского округа или бюджета государственного внебюджетного фонда Свердловской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

- положения об открытии лицевых счетов муниципальному учреждению, а также об иных счетах, открываемых муниципальному учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) положения о ликвидации муниципального учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного учреждения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

5) указание на субсидиарную ответственность Талицкого городского округа как учредителя и собственника имущества учреждения по обязательствам муниципального казенного учреждения за счет муниципальной казны Талицкого городского округа;

б) иные разделы - в случаях, предусмотренных федеральными законами, законодательством Свердловской области, нормативными правовыми актами Талицкого городского округа.

68. Устав муниципального автономного учреждения должен содержать:

1) наименование автономного учреждения, содержащее указание на характер его деятельности, на собственника его имущества, а также указание на тип - "муниципальное автономное учреждение";

2) место нахождения автономного учреждения;

3) сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя автономного учреждения;

4) предмет и цели деятельности автономного учреждения;

5) исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

б) сведения о филиалах, представительствах автономного учреждения;

7) структура, компетенция органов автономного учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов;

8) иные предусмотренные федеральными законами сведения.

69. Постановление Администрации о создании, реорганизации муниципального учреждения, распоряжение начальника органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, об изменении его типа является основанием для разработки, принятия и утверждения устава муниципального учреждения.

70. Проект устава муниципального учреждения, прилагаемый к предложению о создании, реорганизации муниципального учреждения, после обсуждения на рабочей группе, указанной в п. 8, 19 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с рекомендациями рабочей группы направляется в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя создаваемого (реорганизуемого) муниципального учреждения, для рассмотрения и издания распоряжения о его утверждении на основании постановления Администрации о создании, реорганизации муниципального учреждения.

70-1. Изменения в устав муниципального учреждения обязательно вносятся в следующих случаях:

- при реорганизации муниципального учреждения;

- при изменении типа существующего муниципального учреждения;

- при переименовании муниципального учреждения;

- при необходимости приведения устава в соответствии с законодательством и Уставом Талицкого городского округа.

70-2. В иных случаях, не предусмотренных пунктом 70-1 настоящего Порядка, изменения в устав муниципального учреждения вносятся по решению руководителя органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения.

71. В случае подготовки устава муниципального учреждения в новой редакции, внесения в него изменений новая редакция устава и изменения к нему разрабатываются муниципальным учреждением.

72. В случае внесения изменений в устав муниципального автономного учреждения Наблюдательный совет автономного учреждения рассматривает предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя или руководителя автономного учреждения, о внесении изменений в устав автономного учреждения.

73. Для утверждения новой редакции (изменений в действующую редакцию) устава муниципального учреждения руководителем муниципального учреждения в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, представляются:

1) новая редакция устава муниципального учреждения, изменения в устав в трех экземплярах на бумажном носителе (все экземпляры пронумерованы и прошиты) и на электронном носителе;

2) копия действующего устава муниципального учреждения со всеми изменениями;

3) копия свидетельства (копии свидетельств) о регистрации действующего устава, изменений в устав;

4) копия решения о создании муниципального учреждения;

5) копия решения о переименовании, реорганизации муниципального учреждения (в случае переименования или реорганизации);

6) копия свидетельства о государственной аккредитации муниципального учреждения (при наличии);

7) копия лицензии муниципального учреждения (при наличии).

74. Новая редакция устава муниципального учреждения, изменения в устав могут быть оставлены без рассмотрения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если к ним не приложены документы, указанные в п. 73 настоящего Порядка.

Об оставлении новой редакции устава муниципального учреждения, изменений в устав без рассмотрения сообщается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению. Все документы в пятидневный срок возвращаются муниципальному учреждению с указанием причины их возвращения.

75. утратил силу.

76. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение пяти рабочих дней с даты поступления осуществляет проверку устава муниципального учреждения в новой редакции, изменений в устав на соответствие требованиям действующего законодательства, муниципальных правовых актов Талицкого городского округа и направляет их для согласования главному распорядителю бюджетных средств, которому подведомственно муниципальное учреждение, с приложением документов, указанных в пункте 73 настоящего Порядка.

77. утратил силу

78. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает решение об утверждении устава муниципального учреждения в новой редакции, о внесении изменений в устав муниципального учреждения в пятидневный срок с даты поступления согласованной новой редакции устава муниципального учреждения, изменений в устав.

79. После государственной регистрации устава муниципального учреждения, новой редакции устава, изменений в устав в установленном законом порядке

руководитель муниципального учреждения в срок не позднее десяти рабочих дней представляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, в Финансовое управление:

- 1) копию устава (новой редакции устава, изменений в устав) с отметкой о государственной регистрации;
- 2) копию свидетельства (копии свидетельств) о регистрации действующего устава, изменений в устав.

Копии вышеуказанных документов должны быть заверены руководителем органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

7. ОСОБЕННОСТИ РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОБРАЗУЮЩИХ СОЦИАЛЬНУЮ ИНФРАСТРУКТУРУ ДЛЯ ДЕТЕЙ

80. Решение о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения, образующего социальную инфраструктуру для детей, допускается только на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальных учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей, для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.

81. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения, образующего социальную инфраструктуру для детей, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения, образующего социальную инфраструктуру для детей, и подготовки ею заключений устанавливаются Правительством Свердловской области.

82. Значения критериев оценки последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения, образующего социальную инфраструктуру для детей, утверждаются постановлением Администрации.

83. Положение о комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения, образующего социальную инфраструктуру для детей, утверждается постановлением Администрации.

Создают комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения, образующего социальную инфраструктуру для детей, утверждают их состав и организуют работу органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя.

84. Комиссия по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения, образующего социальную инфраструктуру для детей, дает положительное заключение о возможности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения, образующего социальную инфраструктуру для детей, в случае, если по итогам проведенного анализа достигнуты все значения критериев, утвержденные Администрацией.

85. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в газете «Сельская новь», размещению на официальном сайте Администрации Талицкого городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».