

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления
образования Администрации
Талицкого городского округа


И.Б. Плотникова



ИНФОРМАЦИЯ

о плановой документарной проверке соблюдения в МКДОУ «Детский сад № 27 «Журавушка» трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, проведенной с 04.10.2022 по 03.11.2022

Основание проверки: распоряжение
начальника Управления образования
Администрации ТГО от 26.09.2022 № 2609-1

Проверяемый период: 01.01.2022-30.09.2022

Предмет проверки	Результат проверки
<p>Соблюдение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 27 «Журавушка» (далее – детский сад, Учреждение), в том числе</p> <p>а) соответствие коллективного договора трудовому законодательству, муниципальным правовым актам, содержащим нормы трудового права;</p> <p>б) заключение, изменение и прекращение трудового договора;</p> <p>в) соблюдение при издании приказов по личному составу требований законодательства, муниципальных правовых актов, локальных нормативных актов детского сада; соответствие</p>	<p>Установлены следующие факты нарушения законодательства, муниципальных правовых актов Талицкого городского округа:</p> <p><u>По пп. «а»:</u> коллективный договор по отдельным позициям не соответствует действующему законодательству и муниципальным правовым актам ТГО;</p> <p><u>По пп. «б»:</u> Книга регистрации трудовых договоров в детском саду ведётся, но не в полном объеме, в частности, не регистрируются трудовые договоры о работе по совместительству, дополнительные соглашения к трудовым договорам.</p> <p>В детском саду в 2022 году с принимаемыми работниками заключен трудовой договор (эффективный контракт) в соответствии с примерной формой трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р. Но по отдельным позициям они не соответствуют Примерной форме и ст. 56 ТК РФ. Так, наиболее важный для эффективного контракта раздел трудового договора «Условия оплаты труда» или не соответствует разделу 4 Примерной формы трудового договора, или неверно прописываются составляющие заработной платы, в первую очередь стимулирующие выплаты, особенно у педагогических работников.</p> <p>В 2017 году в детсаду проведена специальная оценка условий труда (далее – СОУТ). Но во всех трудовых договорах описание условий труда не произведено на основе результатов СОУТ.</p> <p>Не соблюдается норма части второй ст. 57 ТК РФ: в трудовой договор не включается условие о режиме рабочего времени и времени отдыха у тех работников, у которых он</p>

<p>трудового договору;</p> <p>г) соответствие оформления и ведения табеля учета использования рабочего времени Методическим указаниям Минфина России;</p> <p>д) соответствие Правил внутреннего трудового распорядка трудовому законодательству;</p> <p>е) выполнение нормативных требований к составлению номенклатуры дел детского сада;</p> <p>ж) соблюдение Положения о порядке ведения личных дел при оформлении личных дел работников, учете и хранении личных дел;</p> <p>з) соответствие Положения «О системе оплаты труда работников МКДОУ «Детский сад № 27 «Журавушка» действующим нормативно-правовым актам Российской Федерации, Галицкого городского округа;</p> <p>и) применение результатов СОУТ.</p>	<p>отличается от общих правил, действующих в детском саду. Имеют место случаи, когда вместо трудового договора о работе по совместительству заключается дополнительное соглашение к ТД.</p> <p>Нарушается часть первая ст. 67 ТК РФ: в подавляющем большинстве трудовых договоров (дополнительных соглашений), за единичными исключениями, подпись работника о получении своего экземпляра ТД на экземпляре трудового договора, хранящемся в Учреждении, отсутствует.</p> <p>В отдельных случаях изменение педагогической нагрузки воспитателей (уменьшение или увеличение) в нарушение п. 4 примечания к приложению № 1 к приказу Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601 не подтверждается согласием педагога; дополнительное соглашение к ТД или не заключается, или не содержит сведений об увеличении (уменьшении) педагогической нагрузки.</p> <p><u>По пп. «в»:</u> За 9 месяцев 2022 года в Учреждении изданы 50 приказов по личному составу. Все кадровые приказы имеют индекс «к» (кадровые – по личному составу), но предмет приказов отличается: приём, увольнение, перевод, совмещение, предоставление отпусков. Согласно ПТУАД (утв. приказом Росархива от 20.12.2019 N 236) одни категории приказов хранятся 50/75 лет, другие – 5 лет. Поэтому данные приказы должны сортироваться и храниться в разных делах, иметь разные индексы к регистрационным номерам.</p> <p>Книга регистрации кадровых приказов в Учреждении ведётся.</p> <p>Приказы в детсаду издаются как по унифицированной форме, так и в произвольной форме.</p> <p>22 приказа по личному составу или 44% от общего числа не соответствуют трудовому законодательству, в т.ч. ст.ст. 56, 60.1, 60.2, 72, 151 ТК РФ.</p> <p>В отношении работников В.Е.О., Д.В.Н. имеют место отдельные случаи нарушения их права на отдых. А именно, нарушено требование ст. 110 ТК РФ: продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее 42 часов.</p> <p>Подавляющее большинство приказов не имеют подписи работников об ознакомлении с приказом.</p> <p><u>По пп. «г»:</u> В соответствии с частью четвертой ст. 91 ТК РФ в детском саду ведётся Табель учета использования рабочего времени. Согласно сложившейся практике он ведется по форме 0504421 методом сплошной регистрации явок и неявок, т.е. регистрируются фактические затраты рабочего времени, и оформляется на бумажном носителе. При составлении Табеля администрацией детского сада допускаются отступления от положений Методических указаний по применению форм первичных учетных</p>
---	---

	<p>документов и формированию регистров бухгалтерского учета органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями (приложение № 5 к приказу Минфина России от 30.03.2015 N 52н).</p> <p>Работники, осуществляющие дополнительную работу в соответствии со ст. 60.2 ТК РФ, табелируются отдельной строкой в Табеле, что недопустимо.</p> <p>Учреждению необходимо разработать Положение о табельном учете.</p> <p><u>По пп. «д»:</u> Правила внутреннего трудового распорядка детского сада необходимо привести в соответствие с действующим законодательством, ибо имеют место отдельные отступления.</p> <p><u>По пп. «е»:</u> В детсаду отсутствует номенклатура дел, хотя ведение данного документа также целесообразно для организаций, не являющихся источниками комплектования муниципального архива, к коим относится и детсад.</p> <p><u>По пп. «ж»:</u> Положение о порядке ведения личных дел работников утверждено приказом от 10.10.2019 № 2; Положение нуждается в серьезной доработке.</p> <p>К проверке представлены 14 личных дел работников; журнал учета личных дел отсутствует. На личных делах не проставлен индекс дела, что является следствием отсутствия в делопроизводстве номенклатуры дел.</p> <p>Личные карточки работника по унифицированной форме № Т-2 (ЛКР) входят согласно Положению о порядке ведения личных дел в состав личных дел работников. Личные карточки неправильно заполняются или отдельные их разделы не заполняются вообще.</p> <p>Должностные инструкции утверждены заведующим детским садом по всем должностям согласно штатному расписанию.</p> <p>В личных делах находятся согласия работников на обработку персональных данных, но они не приведены в соответствие с действующим законодательством.</p> <p><u>По пп. «ж»:</u></p> <p>Имеет место расхождение между наименованием Положения в приказе от 29.08.2022 №56/1-В «Об утверждении Положения об оплате труда работников...» и в приложении к приказу, где оно названо иначе: Положение о системе оплаты труда работников. Необходимо устранить данную несостыковку.</p> <p>Положение утверждено приказом от 29.08.2022, а основано на устаревших единых рекомендациях по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений - на 2018 год и на устаревшем Соглашении между Министерством образования и</p>
--	---

	<p>молодёжной политики Свердловской области и Свердловской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.</p> <p>Положение не приведено в соответствие с Примерным положением в ред. решений Думы Талицкого городского округа от 29.08.2019 N 64, от 19.03.2020 N 21 .</p> <p>Среди других недостатков можно отметить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствие наименований колонок (шапки) в таблицах, устанавливающих размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы всех категорий работников (п.п. 4.1, 5.1, 6.1,7.3); - не указана норма часов педагогической работы (25 часов в неделю) за ставку заработной платы воспитателям, непосредственно осуществляющим обучение, воспитание, присмотр и уход за обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья; - отсутствует раздел, регулирующий оплату труда руководителя образовательной организации; - не установлен конкретный размер доплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день и т.д. <p>В целом Положение об оплате труда работников детского сада подлежит переработке и принятию в новой редакции в связи со значительным числом изменений;</p> <p><u>По пп. «и»:</u></p> <p>Специальная оценка условий труда (СОУТ) в МКДОУ «Детский сад № 27 «Журавушка» проводилась в 2017 году. Отчет о проведении СОУТ от 30.06.2017. По итогам СОУТ не выявлены вредные и (или) опасные производственные факторы; по всем рабочим местам детсада подана декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда. Срок действия декларации – 30.06.2022. Этот срок действует в отношении рабочих мест педагогических работников. Необходимо в соответствии с п. 1 ч. 2 ст. 4 Закона о СОУТ срочно провести СОУТ на рабочих местах воспитателей.</p>
--	---