

**ПЛАН**  
**организационных мероприятий**  
**Управления образования Администрации Талицкого городского округа**  
**На Апрель 2023 года**

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<b>1. Проекты правовых актов</b>			
1.1. Подготовка Постановления Администрации ТГО «О внесении изменений в МП «Развитие системы образования в ТГО до 2025 года» (при необходимости)	В течение периода	Мужева Т.П.	
1.2. Подготовка новой муниципальной программы	В течение периода	Мужева Т.П.	
1.3. Разработка Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Талицкого городского округа»	В течение периода	Жилякова А.А.	
1.4. Распоряжение Управления образования Администрации Талицкого городского округа «Об организации и проведении муниципальных Педагогических чтений в 2023 году»	До 07.04.2023	Сапегина С.Ю.	
<b>2. Мероприятия по реализации муниципальной программы ТГО «Развитие системы образования в ТГО до 2025 года»</b>			
2.1. Мониторинг реализации общеобразовательными организациями мероприятий по реализации программы	В течение периода	Плотникова И.Б. Мужева Т.П. Кузьминых Е.С.	
<b>3. Совещания, семинары, собеседования, комиссии, встречи</b>			
3.1. Участие в комиссии ТКДН и ЗП Талицкого района	Еженедельно по вторникам на постоянной основе	Лепшин Д.В.	
3.2. Совещания по модернизации школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на	По особому графику	Кузьминых Е.С.	

территории Талицкого городского округа в 2023 г.			
3.3. Заседание Совета управления	При необходимости	Мужева Т.П.	
3.4. Юридическая экспертиза проектов договоров передачи образовательными учреждениями помещений, предназначенных для функционирования медицинского кабинета, в безвозмездное пользование ГАУЗ СО «Талицкая ЦРБ» и документов для оценки экспертной комиссией Управления образования последствий заключения указанных договоров	В течение периода	Суслова Т.Ф.	
3.5. Участие в онлайн-вебинарах ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» по вопросам развития и сопровождения детей с ОВЗ	06.04.2023	Жилякова А.А.	
3.6. Участие в Региональном совещании организаторов детского отдыха «Безопасное лето»	11.04.2023	Москвина Г.В.	
3.7. Семинар - совещание с заместителями руководителей общеобразовательных учреждений по учебной работе «Школа в условиях перехода на ФООП и ФГОС СОО»	20.04.2023	Сапегина С.Ю., Коновалова Г.В. (заместитель дир. по УР МКОУ «Троицкая СОШ №62», руководитель Ресурсной школы)	
3.8. Совещание с руководителями ДОУ по теме: «Внедрение федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную практику ДОО»	26.04.2023	Жилякова А.А.	

#### 4. Общие мероприятия

4.1. Постановка на учёт и направление детей в образовательные учреждения, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования	В течение периода	Жилякова А.А.	
4.2. Заполнение официального сайта Управления образования АТГО	В течение периода	Жилякова А.А.	
4.3. Работа в АИС «Образование»	В течение периода	Жилякова А.А.	
4.4. Работа с сайтом zakupki.gov.ru: - размещение извещений; - размещение муниципальных контрактов ОО; - размещение планов-графиков закупок на 2023 финансовый год; - внесение изменений в планы – графики	В течение периода	Кузьминых Е.С.	



4.5. Работа с текущей документацией	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.6. Проверка соблюдения контрактного законодательства Заказчиками, в части оформления и заключения договоров/контрактов (ИКЗ, указания пункта заключения договора с ед. поставщиком, даты договора)	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.7. Подготовка документов для Министерства образования и молодежной политики Свердловской области в рамках реализации мероприятий по модернизации школьных систем образования в 2023 году	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.8. Подготовка документов для оздоровления детей в каникулярное время 2023 года	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.9. Подготовка конкурсной документации по оздоровлению детей в санаторно-курортных организациях в 2023 году	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.10. Методическое сопровождение и подготовка аукционной документации по закупке школьного питания в МКОУ «Галицкая СОШ № 55»	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.11. Методическое сопровождение и подготовка аукционной документации по закупкам образовательных учреждений ТГО	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.12. Методическое сопровождение и подготовка закупочной документации для создания Уральской инженерной школы на базе МКОУ «Троицкая СОШ № 50»	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.13. Мероприятия по созданию Центров «Точка роста» в 2023 году (мониторинги, семинары, вебинары и прочее)	В течение периода	Мужева Т.П.	
4.14. Формирование предельных объемов финансирования, корректировка лимитов бюджетных обязательств подведомственным учреждениям	В течение периода	Романенко В.А.	
4.15. Рассмотрение и подготовка ответов на обращения юридических и физических лиц.	В течение периода (по мере поступления)	Сулова Т.Ф.	
4.16. Разработка, юридическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов, подготовленных Управлением образования	В течение периода	Сулова Т.Ф.	
4.17. Подготовка отзывов и представление интересов ответчика – Управления образования в гражданских делах по	В течение периода	Сулова Т.Ф.	

искал прокурора к образовательным организациям			
4.18. Подготовка информационных писем для образовательных учреждений: - об изменениях в положения о системе оплаты труда учреждений; - об изменениях в законодательстве	В течение периода	Сулова Т.Ф	
4.19. Работа с индивидуальными образовательными маршрутами педагогов	В течение периода	Мужева Т.П.	
4.20. Участие в онлайн-семинарах по Точка роста, созданных в 2019-2021 годах	По графику	Мужева Т.П.	
4.21. Обучение на ФЦТ как член ГЭК	В установленные сроки	Мужева Т.П.	
4.22. Работа с сайтами по персонифицированному дополнительному образованию: - админка66.навигатор.дети - Поддержка внедрения персонифицированного финансирования и независимой оценки качества <a href="https://checklist.dopportal.ru/">https://checklist.dopportal.ru/</a>	В течение периода	Третьякова Н.С.	
4.23. Заполнение сведений на сайте bus.gov.ru	В течение периода	Руководители образовательных организаций	
4.24. О проведении профилактических мероприятий «В период весеннего половодья»	В период с 18 января по 1 мая 2023 года	Лепшин Д.В.	
4.25. О проведении 1 этапа межведомственной оперативно – профилактической операции «Дети России - 2023»	В период с 3 по 12 апреля 2023 года (отчёт до 12.04.2023 года)	Лепшин Д.В.	
4.26. Прием заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление путевок в загородные оздоровительные лагеря	с 03.04.2023	Москвина Г.В.	
4.27. Организация участия победителей муниципального тура Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» в областном туре	03.04.2023	Москвина Г.В.	
4.28. Прием заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление путевок в санаторно-оздоровительные учреждения	с 10.04.2023	Москвина Г.В.	
4.29. Региональная тренировка технологии проведения ЕГЭ по английскому языку (устно)	11.04.2023	ППЭ – 2802, С.Ю.Сапегина	
4.30. Всероссийская тренировка технологии проведения ОГЭ по	13.04.2023	ППЭ – 2801, 2803, С.Ю.Сапегина	



информатике и ИКТ в компьютерной форме (КОГЭ)			
4.31. Представление интересов ответчика – Управления образования в гражданских делах по искам прокурора к МКДОУ «Детский сад № 23 «Теремок» и МКДОУ «Детский сад № 11 «Колокольчик»	17,24 апреля 2023	Суслова Т.Ф.	
4.32. Заезд детей в ЗОЛ «Заря» (Асбестовский район) на отдых в весенний каникулярный период (45 человек)	24.03.2023 – 02.04.2023	Москвина Г.В.	
4.33. Подготовка отзыва в мировой суд судебного участка № 1 Талицкого судебного района по делу об административном правонарушении при эксплуатации защитного сооружения гражданской обороны МКОУ «Талицкая СОШ № 55»	До 25.04.2023	Суслова Т.Ф.	
4.34. Представление отчета в службу судебных приставов по исполнению судебных решений в отношении МКДОУ «Детский сад № 11 «Колокольчик»	27.04.2023	Суслова Т.Ф.	
4.35. Организация и проведение Международной просветительно-патриотической акции «Диктант Победы»	27.04.2023	Москвина Г.В.	
4.36. Организация и проведение муниципальных Педагогических чтений «ФГОС: опыт педагогов и наставников по созданию условий для достижения новых образовательных результатов»	28.04.2023	Сапегина С.Ю., администрации МКОУ «Троицкая СОШ №5»	
4.37. Прием от руководителей ОО сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера за 2022 год, формирование отчета для размещения на сайт УО, Администрации ТГО	До 30.04.2023	Мужева Т. П.	

### 5. Контрольные мероприятия

5.1. Мониторинг ведения реестра закупок 2023 года руководителями образовательных организаций	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.2. Мониторинг реестра сведений по выявлению конфликта интересов при осуществлении закупок, в образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования АТГО	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.3. Мониторинг заполнения образовательными организациями	В течение периода	Кузьминых Е.С.	

энергетической декларации за 2022 год			
5.4. Мониторинг реализации мероприятий по модернизации школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на территории Талицкого городского округа в 2022 – 2023 гг. (дорожная карта)	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.5. Мониторинг прохождения процедуры лицензирования программ дополнительного образования ДОУ	В течение периода	Жилякова А.А.	
5.6. Мониторинг подачи пакета документов в Роспотребнадзор от образовательных организаций для организации работы лагерей с дневным пребыванием детей	В течение периода	Москвина Г.В.	
5.7. Мониторинг реализации мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	В течение периода	Москвина Г.В.	
5.8. Мониторинг детского травматизма и чрезвычайных ситуаций в образовательном процессе	В течение периода	Лепшин Д.В.	
5.9. Мониторинг предоставления отчетов по самообследованию за 2022 год образовательными организациями	В течение периода	Мужева Т.П.	
5.10. Проверка соблюдения трудового законодательства и иных НПА, содержащих нормы трудового права, в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8 «Березка»	В течение периода	Суслова Т.Ф.	
5.11. Протокол заседания Генеральной прокуратуры №15 от 15.12.2022 года п.2.1-2.2 «О состоянии законности в сфере соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних на территории УРФО»	На постоянной основе (ответ до 22.05.2023)	Лепшин Д.В.	
5.12. Протокол заседания антинаркотической комиссии СО № 3 от 22.09.2022 года п.6.6.	На постоянной основе (ответ до 10.01.2024)	Лепшин Д.В.	
5.13. Протокол заседания антинаркотической комиссии СО № 4 от 15.12.2022 года п.2.2, п.1.2.2.	На постоянной основе (ответ до 15.05.2023)	Лепшин Д.В.	
5.14. Протокол расширенного заседания ОКДН и ЗП СО в форме ВКС № 9 от 13.10.2022 года п.5.1, п.5.2.	На постоянной основе (ответ до 31.05.2023)	Лепшин Д.В.	
5.15. Протокол расширенного заседания ОКДН и ЗП СО в форме ВКС № 11 от 24.11.2022 года п.5 р.1, п.4 р.3.	На постоянной основе (ответ до 15.12.2023)	Лепшин Д.В.	
5.16. Протокол расширенного заседания ОКДН и ЗП СО в форме ВКС №10 от	На постоянной основе (ответ	Лепшин Д.В.	



03.11.2022 года п.3.1, п.3.2, 3.3, 3.5.	до 10.04.2023 и 03.07.2023 года)		
5.17. Контроль объективности проведения ВПР в ОО, загрузки результатов ВПР в ФИС ОКО	В соответствии с графиком проведения ВПР	Сапегина С.Ю.	
5.18. Контроль за заполнением ссылок по созданию «Точек роста» по состоянию на 1 апреля	До 05.04.2023	Мужева Т.П.	
5.19. Протокол ВКС №10 от 08.02.2023 года п.8.1-8.2 по ПДД	Ответ до 06.04.2023 года	Лепшин Д.В.	
5.20. Мониторинг участия 44 педагогов Талицкого ГО в региональной диагностике	С 10 по 28 апреля	Мужева Т.П.	
5.21. Мониторинг обучения педагогов Талицкого ГО по ДПП «Школа современного учителя: достижения российской науки»	До 24.04.2023	Мужева Т.П.	
5.22. Протокол заседания по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности ТГО №1 от 13.03.23 года п.7	Ответ до 15.05.2023 года	Лепшин Д.В.	
5.23. Протокол заседания антинаркотической комиссии ТГО №1 от 10.03.23 года п.2	Ответ до 15.05.2023 года	Лепшин Д.В.	
5.24. Указание МО №02-01-82/2374 от 21.02.2023 года «Об усилении профилактической работы»	Ответ до 29.05.2023 года	Лепшин Д.В.	

### 6. Отчеты, информация

6.1. Ежедневное заполнение ссылки по заболевшим сотрудникам образовательных учреждений и их воспитанникам (обучающихся)	В течение периода	Третьякова Н.С. Жилякова А.А.	
6.2. . Ежедневное заполнение ссылки о вакцинации против ГРИППа и новой коронавирусной инфекцией	В течение периода	Третьякова Н.С. Жилякова А.А.	
6.3. Ежедневный сбор актов обследования дошкольных образовательных учреждений и прилегающих территорий	В течение периода	Жилякова А.А.	
6.4. Мониторинг создания школьных спортивных клубов на территории ТГО	В течение периода	Третьякова Н.С.	
6.5. Выполнение плановых мероприятий («дорожной карты») по развитию сетевого взаимодействия в реализации программ дополнительного образования	В течение периода	Третьякова Н.С.	
6.6. Ответы на обращения граждан при	В течение	Мужева Т.П.	

необходимости	периода		
6.7. Ответы на протокольные поручения	В течение периода	Мужева Т.П.	
6.8. Формирование перечня малокомплектных школ	В течение периода	Мужева Т.П.	
6.9. Предоставление в Министерство образования и молодежной политики отчетов в соответствие с поступающими запросами	В течении периода	Клепикова В.В. Мяскова Т.С. Романенко В.А. Измажерова А.Н.	
6.10. Еженедельное предоставление информации в Администрацию Талицкого городского округа по нац. проекту «Образование», региональному проекту «Современная школа» (для прокуратуры)	Каждый понедельник	Кузьминых Е.С.	
6.11. Всероссийская олимпиада «Искусство-Технологии-Спорт»	Март-май	Третьякова Н.С.	
6.12. Отчёт «О мерах по организации очистки кровли и водоотводящих устройств от скопления снега и наледи»	Итоговый отчёт до 01.04.2023	Лепшин Д.В.	
6.13. Еженедельное заполнение информации по численности детей из семей участников СВО	03.04.2023 10.04.2023 17.04.2023 24.04.2023	Жилякова А.А.	
6.14. Ответ на пп.2.2.5. «Соглашение о достижении результатов и показателей муниципального компонента регионального проекта муниципального образования «Талицкий городской округ» от 24.08.2022 № 742/12-2020/14	03.04.2023	Жилякова А.А.	
6.15. Отчет по ГМУ-1 и ГМУ02 за март 2023 года в Администрацию ТГО	До 04.04.2023	Мужева Т.П., специалисты УО АТГО	
6.16. Мониторинг туристско-краеведческой деятельности	10.04.2023	Третьякова Н.С.	
6.17. Ежеквартальный отчет ФГИС ФРИ	До 10.04.2022	Сапегина С.Ю., Жилякова А.А.	
6.18. Отчет в Центр «Ресурс» по ФГИС ФРИ	До 10.04.23	Сапегина С.Ю.	
6.19. Проведение единого дня экологических знаний	15.04.2023	Третьякова Н.С.	
6.20. Итоговый отчет Управления образования за 2023 год	До 14.04.2023	Мужева Т.П., специалисты, экономисты	
6.21. Отчет «О предоставлении информации о детях в возрасте от 6,5 до 18 лет, допускающих систематические пропуски занятий по неуважительным причинам»	До 26.04.2023 (ежемесячно)	Лепшин Д.В.	
6.22. Ежемесячный мониторинг по родительской плате	До 28.04.2023	Жилякова А.А.	



6.23. Отчет «О предоставлении информации о выявленных и заблокированных информационных ресурсах»	До 28.04.2023 (ежемесячно)	Лепшин Д.В.	
6.24. Информация в МОиМП по организации общественного наблюдения	До 28.04.2023	Сапегина С.Ю.	
<b>7. Командировки, выезды</b>			
7.1.	По особому графику		
7.2. Открытие 4 первичных отделений РДДМ «Движение первых»	5.04-06.04	Третьякова Н.С.	

Начальник Управления образования



И.Б. Плотникова