

ПЛАН
организационных мероприятий
Управления образования Администрации Талицкого городского округа
На Май 2023 года

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1. Проекты правовых актов			
1.1. Подготовка Постановления Администрации ТГО «О внесении изменений в МП «Развитие системы образования в ТГО до 2025 года» (при необходимости)	В течение периода	Мужева Т.П.	
1.2. Распоряжение Управления образования Администрации Талицкого городского округа «Об утверждении состава комиссии для проведения предварительной проверки готовности пункта проведения единого государственного экзамена 2802 МКОУ «Талицкая средняя общеобразовательная школа №55» к проведению государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования, единого государственного экзамена, в основной период в 2023 году»	До 12.05.2023	Сапегина С.Ю.	
1.3. Распоряжение начальника Управления образования Администрации ТГО «Об утверждении муниципального комплекса мер по устранению кадрового дефицита в Талицком городском округе на 2023-2025 годы»	До 15.05.2023	Мужева Т.П.	
2. Мероприятия по реализации муниципальной программы ТГО «Развитие системы образования в ТГО до 2025 года»			
3. Совещания, семинары, собеседования, комиссии, встречи			
3.1. Участие в комиссии ТКДН и ЗП Талицкого района	Еженедельно по вторникам на постоянной основе	Лепшин Д.В.	

3.2. Совещания по модернизации школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на территории Талицкого городского округа в 2023 г.	По особому графику	Кузьминых Е.С.	
3.3. Работа комиссии по оценке готовности лагерей с дневным пребыванием	По графику	Плотникова И.Б., Мужева Т.П.	
3.4. Заседание Совета управления	При необходимости	Мужева Т.П.	
3.5. Приемка межведомственной комиссией лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций	В течение периода	Москвина Г.В.	
3.6. Участие в совещании в режиме ВКС по профилактике коррупции	12.05.2023	Мужева Т.П.	
3.7. Участие в совещании в режиме ВКС с Центром «Учитель будущего»	16.05.2023, 19.05.2023	Мужева Т.П.	
3.8. Совещание с руководителями ДОУ по теме: «Комплектование ДОУ детьми на 2023-2024 учебный год»	17.05.2023	Жилякова А.А.	
3.9. Проведение районного конкурса школьных хоров «Битва хоров»	17.05.2023	Мужева Т.П.	
3.10. Учеба начальников лагерей с дневным пребыванием детей и сотрудников пищеблока	17.05.2023	Москвина Г.В.	
3.11. Юридическая экспертиза документов для участия в образовательном проекте «Медицинские классы Свердловской области»	До 18.05.2023	Суслова Т.Ф.	
3.12. Заседание комиссии по рассмотрению отчетов о результатах самообследования образовательной организации	До 24.05.2023	Мужева Т.П. Жилякова А.А. Третьякова Н.С.	

4. Общие мероприятия

4.1. Постановка на учёт и направление детей в образовательные учреждения, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования	В течение периода	Жилякова А.А.	
4.2. Заполнение официального сайта Управления образования АТГО	В течение периода	Жилякова А.А.	
4.3. Работа в АИС «Образование»	В течение периода	Жилякова А.А.	
4.4. Подготовительная работа по созданию нового учебного года для комплектования детьми ДОУ в АИС «Образование»	В течение периода	Жилякова А.А.	

4.5. Работа с сайтом zakupki.gov.ru: - размещение извещений; - размещение муниципальных контрактов ОО; - размещение планов-графиков закупок на 2023 финансовый год; - внесение изменений в планы – графики	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.6. Работа с текущей документацией	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.7. Проверка соблюдения контрактного законодательства Заказчиками, в части оформления и заключения договоров/контрактов (ИКЗ, указания пункта заключения договора с ед. поставщиком, даты договора)	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.8. Подготовка документов для Министерства образования и молодежной политики Свердловской области в рамках реализации мероприятий по модернизации школьных систем образования в 2023 году	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.9. Подготовка документов для оздоровления детей в каникулярное время 2023 года	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.10. Подготовка конкурсной документации по оздоровлению детей в санаторно-курортных организациях в 2023 году	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.11. Методическое сопровождение и подготовка аукционной документации по закупке школьного питания в МКОУ «Талицкая СОШ № 55»	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.12. Методическое сопровождение и подготовка аукционной документации по закупкам образовательных учреждений ТГО	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.13. Методическое сопровождение и подготовка закупочной документации для создания Уральской инженерной школы на базе МКОУ «Троицкая СОШ № 50»	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.14. Мероприятия по созданию Центров «Точка роста» в 2023 году (мониторинги, семинары, вебинары и прочее)	В течение периода	Мужева Т.П.	
4.15. Формирование предельных объемов финансирования, корректировка лимитов бюджетных обязательств подведомственным учреждениям	В течение периода	Романенко В.А.	
4.16. Рассмотрение и подготовка ответов на обращения юридических и физических лиц.	В течение периода (по мере поступления)	Суслова Т.Ф.	

4.17. Разработка, юридическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов, подготовленных Управлением образования	В течение периода	Суслова Т.Ф.	
4.18. Подготовка отзывов и представление интересов ответчика – Управления образования в гражданских делах по искам прокурора к образовательным организациям	В течение периода	Суслова Т.Ф.	
4.19. Консультирование руководителей муниципальных образовательных учреждений по вопросам трудового законодательства по их обращениям	В течение периода	Суслова Т.Ф.	
4.20. Работа с индивидуальными образовательными маршрутами педагогов	В течение периода	Мужева Т.П.	
4.21. Участие в онлайн-семинарах по Точка роста, созданных в 2019-2021 годах	По графику	Мужева Т.П.	
4.22. Обучение на ФЦТ как член ГЭК	В установленные сроки	Мужева Т.П.	
4.23. Работа с сайтами по персонифицированному дополнительному образованию: - админкабб.навигатор.дети - Поддержка внедрения персонифицированного финансирования и независимой оценки качества https://checklist.dopportal.ru/	В течение периода	Третьякова Н.С.	
4.24. Выдача путевок родителям (законным представителям) в ДЗОЛ «Заря» 1 смена, санаторий «Маян» 1 смена, санаторий «Курьи» 1 смена	В течение периода	Москвина Г.В.	
4.25. О проведении 1 этапа акции «За здоровье и безопасность наших детей»	В период с 1 февраля по 30 апреля 2023 года (отчёт до 15.05.2023 года)	Лепшин Д.В.	
4.26. Проведение итогового собеседования для обучающихся 9-х классов	15.05.2023	Сапегина С.Ю., руководители ОО: МКОУ «Троицкая СОШ №50», МКОУ «Басмановская СОШ», МКОУ «Пионерская СОШ», «МКОУ «Мохиревская ООШ», МКОУ «Талицкая СОШ №4»	

4.27. Конференции проектов обучающихся с ограниченными возможностями здоровья общеобразовательных учреждений Талицкого городского округа в 2022/2023 учебном году	16.05.2023	Сапегина С.Ю., Администрации МКОУ «Троицкая СОШ №50»	
4.28. Организация и проведение: 1) всероссийского тренировочного мероприятия по: - информатике и ИКТ (КЕГЭ с участием выпускников); - русскому языку (с участием выпускников) 2) тестирование системы видеонаблюдения	17.05.2023	Члены ГЭК: Плотникова И.Б., Сапегина С.Ю., Мужева Т.П., Москвина Г.В Кузьминых Е.С.- руководитель ППЭ2802	
4.29. Советание советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями по организации летнего отдыха детей на базе МКУДО «Дворец творчества»	22.05.2023	Москвина Г.В.	
4.30. Проведение основного периода ГИА по образовательным программам основного общего образования: - история, физика, биология - обществознание, информатика, география, химия	24.05.2023 30.05.2023	Плотникова И.Б., Сапегина С.Ю., Мужева Т.П., Москвина Г.В Кузьминых Е.С.	
4.31. Организация и проведение районного конкурса-слета юных инспекторов движения «Безопасное колесо-2023»	25.05.2023	Москвина Г.В.	
4.32. Проведение основного периода ГИА по образовательным программам среднего общего образования: - география, литература, химия; - русский язык.	26.05.2023 29.05.2023	Плотникова И.Б., Сапегина С.Ю., Мужева Т.П., Москвина Г.В., Кузьминых Е.С.	
4.33. Заезд детей на отдых и оздоровление в санаторий «Маян»	27.05.2023	Москвина Г.В.	
4.34. Прием от руководителей ОО уточняющих справок о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера (при необходимости)	До 31.05.2023	Мужева Т.П.	
5. Контрольные мероприятия			
5.1. Мониторинг ведения реестра закупок 2023 года руководителями образовательных организаций	В течение периода	Кузьминых Е.С.	

5.2. Мониторинг реестра сведений по выявлению конфликта интересов при осуществлении закупок, в образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования АТГО	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.3. Мониторинг заполнения образовательными организациями энергетической декларации за 2022 год	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.4. Мониторинг реализации мероприятий по модернизации школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на территории Талицкого городского округа в 2022 – 2023 гг. (дорожная карта)	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.5. Мониторинг проведения акарицидной обработки территорий ДОУ	В течение периода	Жилякова А.А.	
5.6. Мониторинг подачи пакета документов в Роспотребнадзор от образовательных организаций для организации работы лагерей с дневным пребыванием детей	В течение периода	Москвина Г.В.	
5.7. Мониторинг реализации мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	В течение периода	Москвина Г.В.	
5.8. Мониторинг детского травматизма и чрезвычайных ситуаций в образовательном процессе	В течение периода	Лепшин Д.В.	
5.9. Мониторинг предоставления отчетов по самообследованию за 2022 год образовательными организациями	В течение периода	Мужева Т.П.	
5.10. Проверка соблюдения трудового законодательства и иных НПА, содержащих нормы трудового права, в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8 «Березка»	В течение периода	Суслова Т.Ф.	
5.11. Контроль исполнения судебных решений в отношении Управления образования АТГО и муниципальных образовательных учреждений (МКДОУ «Детский сад № 11 «Колокольчик», МКДОУ «Детский сад № 23 «Теремок», МКОУ «Басмановская СОШ», МКОУ «Мохиревская ООШ», МКОУ «Нижнекатарачская ООШ»	В течение периода	Суслова Т.Ф.	

5.12. Протокол заседания Генеральной прокуратуры №15 от 15.12.2022 года п.2.1-2.2 «О состоянии законности в сфере соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних на территории УРФО»	На постоянной основе (ответ до 22.05.2023)	Лепшин Д.В.	
5.13. Протокол заседания антинаркотической комиссии СО № 3 от 22.09.2022 года п.6.6.	На постоянной основе (ответ до 10.01.2024)	Лепшин Д.В.	
5.14. Протокол заседания антинаркотической комиссии СО № 4 от 15.12.2022 года п.2.2, п.1.2.2.	На постоянной основе (ответ до 15.05.2023)	Лепшин Д.В.	
5.15. Протокол расширенного заседания ОКДН и ЗП СО в форме ВКС № 9 от 13.10.2022 года п.5.1, п.5.2.	На постоянной основе (ответ до 31.05.2023)	Лепшин Д.В.	
5.16. Протокол расширенного заседания ОКДН и ЗП СО в форме ВКС № 11 от 24.11.2022 года п.5 р.1, п.4 р.3.	На постоянной основе (ответ до 15.12.2023)	Лепшин Д.В.	
5.17. Протокол расширенного заседания ОКДН и ЗП СО в форме ВКС №10 от 03.11.2022 года п.3.1, п.3.2, 3.3, 3.5.	На постоянной основе (ответ до 03.07.2023 года)	Лепшин Д.В.	
5.18. Осуществление контроля за проведение ГИА-9, ЕГЭ	В соответствии с расписанием ГИА, ЕГЭ.	Сапегина С.Ю.	
5.19. Проведение предварительной проверки готовности ППЭ 2802 МКОУ «Талицкая СОШ №55» к проведению государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования, единого государственного экзамена в основной период в 2023 году	До 12.05.2023	Уполномоченные ГЭК: Плотникова И.Б., Сапегина С.Ю., Мужева Т.П., Москвина Г.В., Кузьминых Е.С. Руководитель ППЭ-2802	
5.20. Протокол заседания по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности ТГО №1 от 13.03.23 года п.7	Ответ до 15.05.2023 года	Лепшин Д.В.	
5.21. Протокол заседания антинаркотической комиссии ТГО №1 от 10.03.23 года п.2	Ответ до 15.05.2023 года	Лепшин Д.В.	

5.22. Проверка соблюдения трудового законодательства и Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Талицкого городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Администрации Талицкого городского округа, при издании руководителями муниципальных образовательных учреждений приказов во исполнение решения Думы ТГО от 30.03.2023 № 15	До 20.05.2023	Суслова Т.Ф.	
5.23. Предоставление информации в ПДН ОУУП и ПДн ОМВД России по Талицкому району в рамках летней оздоровительной кампании 2023 года	Ответ до 25.05.2023 года	Лепшин Д.В.	
5.24. Указание МО №02-01-82/2374 от 21.02.2023 года «Об усилении профилактической работы»	Ответ до 29.05.2023 года	Лепшин Д.В.	
5.25. Мониторинга работы за май по созданию центров «Точка роста»	До 31.05.2023	Мужева Т.П.	

6. Отчеты, информация

6.1. Ежедневное заполнение ссылки по заболевшим сотрудникам образовательных учреждений и их воспитанникам (обучающихся)	В течение периода	Третьякова Н.С. Жилякова А.А.	
6.2. . Ежедневное заполнение ссылки о вакцинации против ГРИППа и новой коронавирусной инфекцией	В течение периода	Третьякова Н.С. Жилякова А.А.	
6.3. Ежедневный сбор актов обследования дошкольных образовательных учреждений и прилегающих территорий	В течение периода	Жилякова А.А.	
6.4. Мониторинг работы (создания) школьных спортивных клубов на территории ТГО	В течение периода	Третьякова Н.С.	
6.5. Выполнение плановых мероприятий («дорожной карты») по развитию сетевого взаимодействия в реализации программ дополненного образования	В течение периода	Третьякова Н.С.	
6.6. Ответы на обращения граждан при необходимости	В течение периода	Мужева Т.П.	
6.7. Ответы на протокольные поручения	В течение периода	Мужева Т.П.	

6.8. Предоставление в Министерство образования и молодежной политики отчетов в соответствие с поступающими запросами	В течении периода	Клепикова В.В. Мяскова Т.С. Романенко В.А. Измажерова А.Н.	
6.9. Мониторинг готовности лагерей с дневным пребыванием детей в Региональный центр координации деятельности по организации отдыха и оздоровления	В течение периода	Москвина Г.В.	
6.10. Еженедельное предоставление информации в Администрацию Талицкого городского округа по нац. проекту «Образование», региональному проекту «Современная школа» (для прокуратуры)	Каждый понедельник	Кузьминых Е.С.	
6.11. Всероссийская олимпиада «Искусство-Технологии-Спорт»	Март-май	Третьякова Н.С.	
6.12. Отчет 1-ГМУ и 2-ГМУ в Администрацию Администрации Талицкого ГО	02.05.2023	Мужева Т.П.	
6.13. Еженедельное заполнение информации по численности детей из семей участников СВО	02.05.2023 10.05.2023 15.05.2023 22.05.2023 29.05.2023	Жилякова А.А.	
6.14. Ответ на пп.2.2.5. «Соглашение о достижении результатов и показателей муниципального компонента регионального проекта муниципального образования «Талицкий городской округ» от 24.08.2022 № 742/12-2020/14	02.05.2023	Жилякова А.А.	
6.15. Мониторинг туристско-краеведческой деятельности	03.05.2023	Третьякова Н.С.	
6.16. Ответ на Протокольное поручение пп.3.9. перечня поручений Губернатора Свердловской области от 30.04.2019 № 7-ЕК пп	До 05.05.2023	Жилякова А.А.	
6.17. Отчет по малокомплектным образовательным организациям	До 12.05.2023	Мужева Т.П. Жилякова А.А.	
6.18. Мониторинг организации воспитания обучающихся в МОиМП	15.05.2023	Москвина Г.В.	
6.19. Отчет об исполнении бюджета Талицкого городского округа за четыре месяца 2023 год в Финансовое управление Администрации Талицкого городского округа	До 15.05.2023	Бакина Г.Я.	
6.20. Ответ на запрос Министерства образования и молодежной политики «О возможности использования свободных мест в ДОО»	До 20.05.2023	Жилякова А.А.	

6.21. Отчет «О предоставлении информации о детях в возрасте от 6,5 до 18 лет, допускающих систематические пропуски занятий по неуважительным причинам»	До 29.05.2023 (ежемесячно)	Лепшин Д.В.	
6.22. Отчет за 1 полугодие 2023 года о выполнении планов мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе НОК (в МОиМП).	До 30.05.2023	Сапегина С.Ю.	
6.23. Ежемесячный мониторинг по родительской плате	До 31.05.2023	Жилякова А.А.	
6.24. Информация в прокуратуру о соблюдении законодательства об образовании при проведении ГИА.	До 31.05.2023	Сапегина С.Ю.	
6.25. Отчет «О предоставлении информации о детях в возрасте от 6,5 до 18 лет, допускающих систематические пропуски занятий по неуважительным причинам»	До 31.05.2023 (ежемесячно)	Лепшин Д.В.	
7. Командировки, выезды			
7.1.	По особому графику		

Начальник Управления образования



И.Б. Плотникова