

ПЛАН
организационных мероприятий
Управления образования Администрации Талицкого городского округа
На Июль 2023 года

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1. Проекты правовых актов			
1.1. Подготовка Постановления Администрации ТГО «О внесении изменений в МП «Развитие системы образования в ТГО до 2025 года» (при необходимости)	В течение периода	Мужева Т.П.	
1.2. Разработка Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Талицкого городского округа»	В течение периода	Жилякова А.А.	
2. Мероприятия по реализации муниципальной программы ТГО «Развитие системы образования в ТГО до 2025 года»			
2.1. Мониторинг мероприятий «Создание центров естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе двух школ	В течение периода	Мужева Т.П.	
3. Сопровождение, семинары, собеседования, комиссии, встречи			
3.1. Участие в комиссии ТКДН и ЗП Талицкого района	Еженедельно по вторникам на постоянной основе	Лепшин Д.В.	
3.2. Комиссия по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций	При необходимости	Мужева Т.П.	
3.3. Сопровождение по модернизации школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на территории Талицкого городского округа в 2023 г.	По особому графику	Кузьминых Е.С.	

3.4. Работа межведомственной комиссии по приемке образовательных учреждений к началу нового учебного года	3,4,5 июля 2023	Мужева Т.П.	
3.5. Участие в работе призывной комиссии	7 июля 2023	Мужева Т.П.	
3.6. Организация работы комиссии по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме в муниципальные образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования Администрации Талицкого городского округа (о разрешении на зачисление детей в не достигших на 1 сентября 2023 года 6 лет и 6 месяцев и достигших 8 лет).	До 01.08.2023	Сапегина С.Ю.	

4. Общие мероприятия

4.1. Постановка на учёт и направление детей в образовательные учреждения, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования	В течение периода	Жилякова А.А.	
4.2. Заполнение официального сайта Управления образования АТГО	В течение периода	Жилякова А.А.	
4.3. Работа в АИС «Образование»	В течение периода	Жилякова А.А.	
4.4. Работа с сайтом zakupki.gov.ru: - размещение извещений; - размещение муниципальных контрактов ОО; - размещение планов-графиков закупок на 2023 финансовый год; - внесение изменений в планы – графики	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.5. Работа с текущей документацией	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.6. Проверка соблюдения контрактного законодательства Заказчиками, в части оформления и заключения договоров/контрактов (ИКЗ, указания пункта заключения договора с ед. поставщиком, даты договора)	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.7. Подготовка документов для Министерства образования и молодежной политики Свердловской области в рамках реализации мероприятий по модернизации школьных систем образования в 2023 году	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.8. Подготовка документов для оздоровления детей в каникулярное время 2023 года	В течение периода	Кузьминых Е.С.	

4.9. Методическое сопровождение и подготовка аукционной документации по закупке школьного питания в МКОУ «Талицкая СОШ № 55»	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.10. Методическое сопровождение и подготовка аукционной документации по закупкам образовательных учреждений ТГО	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.11. Работа с сайтами по персонифицированному дополнительному образованию: - админкабб.навигатор.дети - Поддержка внедрения персонифицированного финансирования и независимой оценки качества https://checklist.dopportal.ru/	В течение периода	Третьякова Н.С.	
4.12. Выдача путевок родителям (законным представителям) в ДЗОЛ «Заря» 2 смена, санаторий «Маян» 2 смена, санаторий «Курьи» 2 смена	В течение периода	Москвина Г.В.	
4.13. Организация работы конфликтной комиссии по рассмотрению апелляций участников ГИА-9 (резервные сроки)	В соответствии с график работы КК	Сапегина С.Ю., Скоморохов Е.В., члены КК	
4.14. Проведение областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток»	В период с 15.04 по 15.11.2023 года (отчёт до 15.11.2023 года)	Лепшин Д.В.	
4.15. Организация работы предметных комиссий по проверке ответов участников ГИА-9 (резервные сроки).	03.07.2023	Сапегина С.Ю.	
4.16. Проведении 2х этапов профилактических мероприятий: - «Лидер»: - «Комендантский патруль», в рамках областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток»	В период: - с 10 по 14.07.2023 год; - с 7 по 11.08.2023 года (отчёт до 14.08.2023 года)	Лепшин Д.В.	
4.17. Планирование дополнительного периода ОГЭ, ЕГЭ (сентябрьские сроки) в РБД.	До 15.07.2023	Сапегина С.Ю.	

5. Контрольные мероприятия

5.1. Мониторинг ведения реестра закупок 2023 года руководителями образовательных организаций	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
--	-------------------	----------------	--

5.2. Мониторинг реестра сведений по выявлению конфликта интересов при осуществлении закупок, в образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования АТГО	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.3. Мониторинг общеобразовательных учреждений по внесению сведений о выданных документах в ФИС ФРДО	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.4. Мониторинг реализации мероприятий по модернизации школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на территории Талицкого городского округа в 2022 – 2023 гг. (дорожная карта)	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.5. Мониторинг реестра сведений по выявлению конфликта интересов при осуществлении закупок, в образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования АТГО	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.6. Мониторинг реализации мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	В течение периода	Москвина Г.В.	
5.7. Мониторинг детского травматизма и чрезвычайных ситуаций в образовательном процессе	В течение периода	Лепшин Д.В.	
5.8. Протокол расширенного заседания ОКДН и ЗП СО в форме ВКС № 12 от 20.12.2022 года п.3.	На постоянной основе (ответ до 20.12.2023 года)	Лепшин Д.В.	
5.9. Протокол заседания антинаркотической комиссии СО № 3 от 22.09.2022 года п.6.6.	На постоянной основе (ответ до 10.01.2024)	Лепшин Д.В.	
5.10. Протокол расширенного заседания ОКДН и ЗП СО в форме ВКС № 11 от 24.11.2022 года п.5 р.1, п.4 р.3.	На постоянной основе (ответ до 15.12.2023)	Лепшин Д.В.	
5.11. Протокол расширенного заседания ОКДН и ЗП СО в форме ВКС №10 от 03.11.2022 года п.3.1, п.3.2, 3.3, 3.5.	На постоянной основе (ответ до 03.07.2023 года)	Лепшин Д.В.	
5.12. Протокол заседания антинаркотической комиссии ТГО № 2 от 17.04.2023 года п.1.3, 1.4.2, 2.2, 6.2.	До 20.10.2023	Лепшин Д.В.	
5.13. Протокол заседания по БДД ТГО № 3 от 03.05.2023 года п.2.1, 2.2, 2.3.	До 10.10.2023	Лепшин Д.В.	
5.14. Протокол заседания антинаркотической комиссии ТГО № 3 от 28.04.2023 года п.1.2.	До 10.07.2023	Лепшин Д.В.	

5.15. Контроль внесения сведений в РБД об участниках ГИА-9 в дополнительный период (осенние сроки): - назначение на экзамены; - закрепление за ППЭ.	До 15.07.2023	Сапегина С.Ю.	
5.16. Указание МО и МП СО «О предоставлении предложений по разработке модельной программы»	Ответ до 28.07.2023 года	Лепшин Д.В.	
5.17. Протокол заседания межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в СО от 08.06.2023 года №2 п.3.1, п.3.2 раздела 1	Ответ до 31.07.2023 года	Лепшин Д.В.	
5.18. Протокол заседания межведомственной комиссии по профилактике правонарушений ТГО от 09.06.2023 года № 2 п.3.2, п.4.2	Ответ до 31.07.2023 года, 30.09.2023 года	Лепшин Д.В.	
5.19. Мониторинг работы за июль по созданию центров «Точка роста»	31.07.2023	Мужева Т.П.	
5.20. Протокол заседания Правительственной комиссии по БДД СО № 1 от 17.03.2023 года п.12,2, 12.5, 12.6.	Ответ до 15.08.2023 года, 20.12.2023 года, 29.12.2023 года	Лепшин Д.В.	
5.21. Указание МО и МП СО «О проведении инструктажей и практических занятий по правилам безопасного поведения на водных объектах»	Ответ до 20.08.2023 года	Лепшин Д.В.	
5.22. Протокол заседания Правительственной комиссии по БДД СО № 4 от 09.12.2022 года п.8.6, 8.15.	Ответ до 25.08.2023 года, 30.12.2024 года	Лепшин Д.В.	
5.23. Протокол заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности СО от 03.07.2023 года №8 п.5 раздел 1	Ответ до 31.08.2023 года	Лепшин Д.В.	
5.24. Протокол заседания Правительства СО от 05.06.2023 года № 17 п.3 раздел 1	Ответ до 01.09.2023 года	Лепшин Д.В.	
5.25. Протокол заседания антинаркотической комиссии СО от 19.06.2023 года № 2 п.7.1, п.7.3	Ответ до 10.09.2023 года, 15.01.2024 года	Лепшин Д.В.	
6. Отчеты, информация			
6.1. Ежедневное заполнение ссылки по заболевшим сотрудникам образовательных учреждений и их воспитанникам (обучающихся)	В течение периода	Третьякова Н.С. Жилякова А.А.	

6.2. Ежедневное заполнение ссылки о вакцинации против кори работников ДОУ	В течение периода	Жилякова А.А.	
6.3. Ежедневное заполнение ссылки о вакцинации против ГРИППа и новой коронавирусной инфекцией	В течение периода	Третьякова Н.С. Жилякова А.А.	
6.4. Ежедневный сбор актов обследования дошкольных образовательных учреждений и прилегающих территорий	В течение периода	Жилякова А.А.	
6.5. Мониторинг работы (создания) школьных спортивных клубов на территории ТГО	В течение периода	Третьякова Н.С.	
6.6. Выполнение плановых мероприятий («дорожной карты») по развитию сетевого взаимодействия в реализации программ дополнительного образования	В течение периода	Третьякова Н.С.	
6.7. Всероссийский конкурс «Большая перемена»	В течение периода	Третьякова Н.С.	
6.8. Проект «Билет в будущее»	В течение периода	Третьякова Н.С.	
6.9. Проведение НОКО в учреждениях дополнительного образования детей в 2023 году	В течение периода	Третьякова Н.С.	
6.10. Ответы на обращения граждан при необходимости	В течение периода	Мужева Т.П.	
6.11. Информация по протокольным поручениям, запросам, представлениям (при необходимости)	В течение периода	Мужева Т.П.	
6.12. Подготовка информации для заполнения формы сбора первичных данных в ФИС ОКО	В течение периода	Мужева Т.П., специалисты УО	
6.13. Мониторинг готовности лагерей с дневным пребыванием детей в Региональный центр координации деятельности по организации отдыха и оздоровления	В течение периода	Москвина Г.В.	
6.14. Предоставление информации в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области о создании Уральской инженерной школы на базе МКОУ «Троицкая СОШ № 50»	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
6.15. Еженедельное предоставление информации в Администрацию Талицкого городского округа по нац. проекту «Образование», региональному проекту «Современная школа» (для прокуратуры)	Каждый понедельник	Кузьминых Е.С.	
6.16. Ответ на пп.2.2.5. «Соглашение о достижении результатов и показателей муниципального компонента регионального проекта муниципального	03.07.2023	Жилякова А.А.	

образования «Талицкий городской округ» от 24.08.2022 № 742/12-2020/14			
6.17. Отчет 1-ГМУ и 2-ГМУ в Администрацию Администрации Талицкого ГО за июнь 2023 года	03.07.2023	Т.П. Мужева, специалисты УО	
6.18. Ежедневное заполнение информации по численности детей из семей участников СВО	03.07.2023 10.07.2023 17.07.2023 24.07.2023 31.07.2023	Жилякова А.А.	
6.19. Предоставление сведений в прокуратуру Талицкого района о состоянии преступности несовершеннолетних в ОО и иной выявленной информации в сфере семейного неблагополучия	Ответ до 04.07.2023 года (ежемесячно)	Лепшин Д.В.	
6.20. Заполнение первичной информации к НУГ в мониторинговой системе «Атлас»	До 07.07.2023	Мужева Т.П., специалисты УО, экономисты	
6.21. Ежеквартальный отчет ФГИС ФРИ	До 07.07.2023	Сапегина С.Ю., Жилякова А.А.	
6.22. Ежеквартальный отчет о направлении сведений по детям-инвалидам в ФГИС ФРИ	До 10.07.2023	Сапегина С.Ю.	
6.23. Отчет по заключению целевых договоров на обучение выпускников в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области	До 15.07.2023	Мужева Т.П.	
6.24. Предоставление сведений в ОМВД России по Талицкому району о выявленных фактах причинения телесных повреждений несовершеннолетним, ненадлежащего исполнения родительских обязанностей, семейного неблагополучия в ОО	Ответ до 15.07.2023 года (ежемесячно)	Лепшин Д.В.	
6.25. Предоставление сведений в ОБЖ ТГО «О проведении проверок антитеррористической защищенности образовательных организациях»	Ответ до 21.07.2023 года	Лепшин Д.В.	
6.26. Анализ объективности результатов ОГЭ в 2023 году (представление отчетных форм в МОиМП)	До 28.07.2023	Сапегина С.Ю.	
6.27. Ежемесячный мониторинг по родительской плате	До 31.07.2023	Жилякова А.А.	
6.28. Отчет «О предоставлении информации о выявленных и заблокированных информационных ресурсах»	Отчёт до 31.07.2023 года (ежемесячно)	Лепшин Д.В.	

7. Командировки, выезды

7.1.	По особому графику		
7.2. Сдача экзаменационного материала ЕГЭ в РЦОИ.	07.07.2023	Сапегина С.Ю.	

И.о. начальника



А.А. Яровикова