

ПЛАН
организационных мероприятий
Управления образования Администрации Талицкого городского округа
На Октябрь 2023 года

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1. Проекты правовых актов			
1.1. Подготовка Постановления Администрации ТГО «О внесении изменений в МП «Развитие системы образования в ТГО до 2025 года» (при необходимости)	В течение периода	Мужева Т.П.	
2. Мероприятия по реализации муниципальной программы ТГО «Развитие системы образования в ТГО до 2025 года»			
2.1.			
3. Совещания, семинары, собеседования, комиссии, встречи			
3.1. Участие в комиссии ТКДН и ЗП Талицкого района	Еженедельно по вторникам на постоянной основе	Маслов А.Л.	
3.2. Совещания по модернизации школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на территории Талицкого городского округа в 2023 г.	По особому графику	Кузьминых Е.С.	
3.3. Совет Управления «О рассмотрении уведомления руководителей ОО о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения» (при необходимости)	В течение периода	Мужева Т.П.	
3.4. Заседание районного методического объединения по теме: «Современные методики и технологии музыкального воспитания дошкольников»	26.10.2023	Жилякова А.А.	
3.5. Совещания по модернизации школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на территории Талицкого городского округа в 2024 г.	По особому графику	Кузьминых Е.С.	

3.6. Участие в семинаре Центра «Учитель будущего» по реализации «Дорожной карты»	10.10.2023	Мужева Т.П., Бакина Е.С.	
3.7. Проведение заседания районной межведомственной оздоровительной комиссии Талицкого городского округа	17.10.2023	Мужева Т.П.	
3.8. Участие в совещании руководителей в рамках муниципального проекта «Образовательный тур» в МКОУ «Яровская СОШ»	25.10.2023	Мужева Т.П.	
3.9. Участие в беседах с управленческими командами школ	С 23.10.2023 по 1.11.2023	Специалисты УО	

4. Общие мероприятия

4.1. Постановка на учёт и направление детей в образовательные учреждения, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования	В течение периода	Бакина Е.С.	
4.2. Заполнение официального сайта Управления образования АТГО	В течение периода	Костромина Е.А.	
4.3. Работа в АИС «Образование»	В течение периода	Бакина Е.С.	
4.4. Работа с сайтом zakupki.gov.ru:- размещение извещений; - размещение муниципальных контрактов ОО; - размещение планов-графиков закупок на 2023 финансовый год; - внесение изменений в планы – графики	В течение периода	Дорошек А.В.	
4.5. Работа с текущей документацией	В течение периода	Дорошек А.В.	
4.6. Проверка соблюдения контрактного законодательства Заказчиками, в части оформления и заключения договоров/контрактов (ИКЗ, указания пункта заключения договора с ед. поставщиком, даты договора)	В течение периода	Дорошек А.В.	
4.7. Подготовка документов для Министерства образования и молодежной политики Свердловской области в рамках реализации мероприятий по модернизации школьных систем образования в 2023 году	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.8. Подготовка документов для оздоровления детей в каникулярное время 2023 года	В течение периода	Кузьминых Е.С., Дорошек А.В.	
4.9. Методическое сопровождение и подготовка аукционной документации по закупкам образовательных учреждений ТГО	В течение периода	Дорошек А.В.	

4.10. Лицензирование и внесение изменений в реестры лицензий общеобразовательных учреждений	в течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.11. О подготовке к реализации мероприятий в 2024 году	в течение периода	Кузьминых Е.С.	
4.12. Работа с сайтами по персонифицированному дополнительному образованию: - админкабб.навигатор.дети - Поддержка внедрения персонифицированного финансирования и независимой оценки качества https://checklist.dopportal.ru/	В течение периода	Москвина Г.В.	
4.13. Подготовка документов на молодых специалистов на получение единовременного пособия	В течение периода	Мужева Т.П.	
4.14. Контроль за проведением внеурочных занятий «Разговоры о важном»	По понедельникам	Мужева Т.П., Москвина Г.В., Бакина Е.С.	
4.15. Торжественное мероприятие, посвященное дню учителя	04.10.2023	Мужева Т.П.	
4.16. Участие обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников	13.09.2023 – 28.10.2023	Москвина Г.В.	
4.17. Контроль за проведением самодиагностики школ с учетом новых критериев в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»	До 17.10.2023	Мужева Т.П.	
4.18. Предоставление сведений о потребности в государственных символах общеобразовательными учреждениями ТГО	26.10.2023	Кузьминых Е.С.	
4.19. Аккредитационный мониторинг образовательных учреждений	28.10.2023	Кузьминых Е.С.	
4.20. Контроль за мониторингом исследования инклюзивной образовательной среды	Не 31.10.2023	Мужева Т.П.	
4.21. Проведение МКОПО «Подросток» в период с 15.04 по 15.11.2023 года	Отчёт до 15.11.2023 года)	Лепшин Д.В.	

5. Контрольные мероприятия

5.1. Мониторинг ведения реестра закупок 2023 года руководителями образовательных организаций	В течение периода	Дорошек А.В.	
5.2. Мониторинг реестра сведений по выявлению конфликта интересов при осуществлении закупок, в образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования АТГО	В течение периода	Дорошек А.В.	

5.3. Мониторинг общеобразовательных учреждений по внесению сведений о выданных документах в ФИС ФРДО	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.4. Мониторинг реализации мероприятий по модернизации школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на территории Талицкого городского округа в 2022 – 2023 гг. (дорожная карта)	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.5. Мониторинг проведения капитальных ремонтов в образовательных учреждениях ТГО	в течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.6. Мониторинг подключения общеобразовательных учреждений к АИС «Книгозаказ»	в течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.7. Мониторинг подготовки к вводу в эксплуатацию здания МКОУ «Мохиревская ООШ» после проведения капитального ремонта	в течение периода	Кузьминых Е.С.	
5.8. Мониторинг детского травматизма и чрезвычайных ситуаций в образовательном процессе	В течение периода	Лепшин Д.В.	
5.9. Мониторинг прохождения обследований на носительство норо- и ротавирусов работников ДОУ	в течение периода	Жилякова А.А.	
5.10. Мониторинг участия образовательных организации, реализующих программы дошкольного образования в МКДО-2023: МКДОУ «Детский сад № 8 «Березка»; МКДОУ «Детский сад № 24 «Ладушки»; МКОУ «Казаковская ООШ»	в течение периода	Жилякова А.А.	
5.11. Протокол расширенного заседания ОКДН и ЗП СО в форме ВКС № 12 от 20.12.2022 года п.3.	На постоянной основе (ответ до 20.12.2023 года)	Маслов А.Л.	
5.12. Протокол заседания антинаркотической комиссии СО № 3 от 22.09.2022 года п.6.6.	На постоянной основе (ответ до 10.01.2024)	Маслов А.Л.	
5.13. Протокол расширенного заседания ОКДН и ЗП СО в форме ВКС № 11 от 24.11.2022 года п.5 р.1, п.4 р.3.	На постоянной основе (ответ до 15.12.2023)	Маслов А.Л.	
5.14. Протокол АТК Администрации ТГО от 28.08.2023 года №3	Ответ до 05.10.2023 года 30.10.2023 года 25.12.2023 года	Маслов А.Л.	
5.15. Протокол заседания антинаркотической комиссии СО от 19.06.2023 года № 2 п.7.1, п.7.3	Ответ до 15.01.2024	Маслов А.Л.	

5.16. Протокол заседания ОКДН и ЗП СО № 8 от 14.08.2023 года	Ответ до 15.12.2023 года	Маслов А.Л.	
5.17. Протокол заседания по БДД ТГО № 3 от 03.05.2023 года п.2.1, 2.2, 2.3.	До 10.10.2023	Маслов А.Л.	
5.18. Протокол заседания Правительства СО от 28.08.2023 года № 29	Ответ до 13.10.2023 года 29.12.2023 года	Маслов А.Л.	
5.19. Протокол заседания 5.20. антинаркотической комиссии ТГО № 2 от 17.04.2023 года п.1.3, 1.4.2, 2.2, 6.2.	До 20.10.2023	Маслов А.Л.	
5.21. Протокол расширенного заседания ОКДН и ЗП СО в форме ВКС №7 от 27.07.2023 года: п.7 раздела 1; п.5.1-п.5.4 раздела 2; п.5.1-5.3 раздела 3	Ответ до 31.10.2023, 12.12.2023, 31.07.2024	Маслов А.Л.	
5.22. Протокол заседания ОКДН и ЗП СО № 9 от 29.08.2023 года	Ответ до 15.12.2023 года 01.07.2024 года 02.09.2024 года 27.12.2024 года	Маслов А.Л.	
5.23. Протокол заседания Правительственной комиссии по БДД СО № 1 от 17.03.2023 года п.12,2, 12.5, 12.6.	Ответ до 20.12.2023, 29.12.2023	Маслов А.Л.	
5.24. Протокол заседания Правительственной комиссии по БДД СО № 4 от 09.12.2022 года п.8.6, 8.15.	Ответ до 30.12.2024	Маслов А.Л.	

6. Отчеты, информация

6.1. Ежедневное заполнение ссылки по заболевшим сотрудникам образовательных учреждений и их воспитанникам (обучающимся)	В течение периода	Москвина Г.В. Жилякова А.А.	
6.2. Ежедневное заполнение ссылки «ВАКЦИНАЦИЯ 2023/2024 ОТ COVID-19», ГРИППА, КОРИ	В течение периода	Москвина Г.В. Жилякова А.А.	
6.3. Ежедневный сбор актов обследования образовательных учреждений и прилегающих территорий	В течение периода	Маслов А.Л.	
6.4. Мониторинг работы (создания) школьных спортивных клубов на территории ТГО	В течение периода	Москвина Г.В.	
6.5. Выполнение плановых мероприятий («дорожной карты») по развитию сетевого взаимодействия в реализации программ дополнительного образования	В течение периода	Москвина Г.В.	
6.6. Всероссийский конкурс «Большая перемена»	В течение периода	Москвина Г.В.	
6.7. Проект «Билет в будущее»	В течение периода	Москвина Г.В.	

6.8. Проведение НОКО в учреждениях дополнительного образования детей в 2023 году	В течение периода	Москвина Г.В.	
6.9. Создание школьных театров на базе общеобразовательных организаций	в течение периода	Москвина Г.В.	
6.10. Предоставление информации в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области о создании Уральской инженерной школы на базе МКОУ «Троицкая СОШ № 50»	В течение периода	Кузьминых Е.С.	
6.11. Информация по протокольным поручениям	В течение периода	Специалисты УО	
6.12. Отчеты в региональный центр координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей	В течение периода	Москвина Г.В.	
6.13. Отчет в МОиМП и Роспотребнадзор по обследованию персонала пищеблоков на носительство рота-, норовирусов	В течение периода	Москвина Г.В.	
6.14. Отчет в МОиМП по вакцинации против гриппа	В еженедельном формате	Москвина Г.В.	
6.15. Еженедельное предоставление информации в Администрацию Талицкого городского округа по нац. проекту «Образование», региональному проекту «Современная школа» (для прокуратуры)	Каждый понедельник	Кузьминых Е.С.	
6.16. Ответ на пп.2.2.5. «Соглашение о достижении результатов и показателей муниципального компонента регионального проекта муниципального образования «Талицкий городской округ» от 24.08.2022 № 742/12-2020/14	02.10.2023	Жилякова А.А.	
6.17. Отчет 1-ГМУ и 2-ГМУ за август 2023 года в Администрацию ТГО	До 03.10.2023	Мужева Т.П., специалисты УО	
6.18. Еженедельное заполнение информации по численности детей из семей участников СВО	02.10.2023 09.10.2023 16.10.2023 23.10.2023 30.10.2023	Жилякова А.А.	
6.19. Направление информации об обследовании персонала образовательных организаций на возбудителей ОКИ в Талицкий отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области	03.10.2023 10.10.2023 17.10.2023 24.10.2023	Жилякова А.А. Москвина Г.В.	

6.20. Предоставление сведений в прокуратуру Талицкого района о состоянии преступности несовершеннолетних в ОО и иной выявленной информации в сфере семейного неблагополучия	Ответ до 10.10.2023 года (ежемесячно)	Маслов А.Л.	
6.21. Предоставление сведений в ОМВД России по Талицкому району о выявленных фактах причинения телесных повреждений несовершеннолетним, ненадлежащего исполнения родительских обязанностей, семейного неблагополучия в ОО	Ответ до 15.10.2023 года (ежемесячно)	Маслов А.Л.	
6.22. Отчет «Сведения о численности работников, имеющих награды»	До 30.10.2023	Мужева Т.П.	
6.23. Отчет «О предоставлении информации о выявленных и заблокированных информационных ресурсах»	Отчёт до 30.10.2023 года (ежемесячно)	Лепшин Д.В.	
6.24. Ежемесячный мониторинг по родительской плате	До 28.10.2023	Жилякова А.А.	
6.25. Отчет на протокол антикоррупционной комиссии Талицкого городского округа	До 31.10.2023	Мужева Т.П.	
7. Командировки, выезды			
7.1.	По особому графику		

И.о. начальника



А.А. Яровикова