



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТАЛИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 14.03.2025 № 1403-3

г. Талица

***Об утверждении плана работы Управления образования и молодёжной  
политики Администрации Талицкого муниципального округа  
на II квартал 2025 года***

В целях реализации основных полномочий Управления образования и молодёжной политики Администрации Талицкого муниципального округа (далее – Управление образования), упорядочения и координации деятельности Управления образования и подведомственных ему муниципальных образовательных организаций, создания условий для стабильного функционирования и дальнейшего развития муниципальной системы образования во II квартале 2025 года, руководствуясь Положением об Управлении образования и молодёжной политики Администрации Талицкого муниципального округа, утвержденным решением Думы Талицкого городского округа от 12.12.2024 № 107,

1. Утвердить план работы Управления образования на II квартал 2025 года (далее – план работы) (прилагается).
2. Заместителю начальника Т.П. Мужевой:
  - 2.1. Довести до сведения специалистов Управления образования и начальника Муниципального казенного учреждения Талицкого муниципального округа «Центр бухгалтерского учета и экономического развития» Бакиной Г.Я. план работы в срок до 21 марта 2025 года;
  - 2.2. Обеспечить качественное выполнение плана работы в полном объеме и в установленные сроки.
3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Начальник



А.А. Яровикова

УТВЕРЖДЕН  
Распоряжением начальника Управления  
образования и молодёжной политики  
Администрации Талицкого  
муниципального округа  
от 14.03.2025 № 1403-3

**ПЛАН**  
работы Управления образования и молодёжной политики  
Администрации Талицкого муниципального округа  
на 2 квартал 2025 года

Раздел 1. Нормативно-правовое обеспечение

Подраздел 1.1. Подготовить и внести на рассмотрение Думы Талицкого муниципального округа (далее – ТМО) проекты решений:

| №<br>п/п | Название проекта решения | Срок<br>исполнения | Ответственный |
|----------|--------------------------|--------------------|---------------|
| 1        |                          |                    |               |

Подраздел 1.2. Подготовить для рассмотрения проекты постановлений, распоряжений Администрации ТМО

| №<br>п/п | Название проекта                                                                                                                                           | Срок<br>исполнения       | Ответственный          |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------|
| 1        | О внесении изменений в муниципальные программы, ответственным исполнителем которых является Управление образования и молодёжной политики Администрации ТМО | По мере<br>необходимости | Специалисты УО<br>АТМО |

Подраздел 1.3. Разработка проектов распоряжений, приказов начальника Управления образования и молодёжной политики Администрации ТМО

| №<br>п/п | Название проекта                                                                                                                                                        | Срок<br>исполнения | Ответственный  |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
| 1        | О проведении муниципальных педагогических чтений в 2025 году                                                                                                            | Апрель             | Сапегина С.Ю.  |
| 2        | О подготовке и проведении праздника «Последний звонок»                                                                                                                  | Май                | Яровикова А.А. |
| 3        | Об организации и проведении пятидневных учебных сборов по основам военной службы с учащимися 10 классов (юноши) образовательных организаций среднего общего образования | Май, июнь          | Маслов А.Л.    |
| 4        | Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на                           | Май                | Сапегина С.Ю.  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |                            |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------|
|    | территории ТМО в основной период 2025 года                                                                                                                                                                                                                              |                       |                            |
| 5  | О проведении проверки готовности пункта проведения единого государственного экзамена МКОУ «Талицкая СОШ № 55» к проведению государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования, единого государственного экзамена в основной период 2025 года | Май                   | Сапегина С.Ю.              |
| 6  | Об участии в областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» в 2025 году                                                                                                                                                                   | Май                   | Маслов А.Л.                |
| 7  | О подготовке образовательных учреждений к началу нового 2025/2026 учебного года                                                                                                                                                                                         | Май                   | Яровикова А.А.             |
| 8  | О награждении медалями «За особые успехи в учении» выпускников 11-х классов муниципальных казенных общеобразовательных учреждений ТМО, завершивших обучение по программам среднего общего образования с отличием в 2024/2025 учебном году                               | До 12.06.2025         | Сапегина С.Ю.              |
| 9  | О проведении торжественной церемонии награждения выпускников муниципальных казенных общеобразовательных учреждений ТМО, завершивших обучение по программам среднего общего образования с отличием в 2024/2025 учебном году                                              | До 12.06.2025         | Сапегина С.Ю.              |
| 10 | Проекты приказов по результатам контрольных мероприятий в рамках ведомственного (учредительного) контроля и внутреннего финансового контроля                                                                                                                            | По мере необходимости | Мужева Т.П.<br>Бакина Г.Я. |
| 11 | Проекты приказов об утверждении уставов, о внесении изменений в уставы образовательных организаций ТГО                                                                                                                                                                  | По мере необходимости | Специалисты УО<br>АТГО     |
| 12 | Проекты приказов о проведении проверок по вопросам коррупционной направленности                                                                                                                                                                                         | По мере необходимости | Мужева Т.П.<br>Бакина Г.Я. |

Раздел 2. Вопросы для рассмотрения на заседаниях коллегиальных органов

| № п/п                                                   | Наименование вопросов                                                                        | Место и время проведения | Ответственный за исполнение |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| 2.1. Вопросы, выносимые на рассмотрение сессии Думы ТМО |                                                                                              |                          |                             |
| 1                                                       | Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2025 года | Апрель                   | Яровикова А.А.              |

|                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                       |                       |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------|
| 2.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение постоянных депутатских комиссий                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                       |                       |                |
| 1                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                       |                       |                |
| 2.3. Вопросы для рассмотрения на расширенных аппаратных совещаниях Администрации ТМО                                                                                                            |                                                                                                                                                                                       |                       |                |
|                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                       |                       |                |
| 2.4. Вопросы для рассмотрения на Совете Управления образования и молодёжной политики Администрации ТМО                                                                                          |                                                                                                                                                                                       |                       |                |
| 1                                                                                                                                                                                               | Рассмотрение сообщений о склонении к коррупционному правонарушению, уведомлений о конфликте интересов или возможности его возникновения руководителей образовательных организаций ТМО | По мере необходимости | Мужева Т.П.    |
| 2                                                                                                                                                                                               | Об организации питания в образовательных организациях                                                                                                                                 | в течение периода     | Москвина Г.В.  |
| 2.5. Вопросы для рассмотрения на совместных заседаниях Совета Управления образования и молодёжной политики Администрации ТМО и президиума районной организации профсоюза работников образования |                                                                                                                                                                                       |                       |                |
| 1                                                                                                                                                                                               | Об участии в эстафете на приз газеты «Сельская новь»                                                                                                                                  | Апрель                | Яровикова А.А. |

### Раздел 3. Мероприятия с участием Главы ТМО

| № п/п | Наименование мероприятий                                                                                                                                                                                      | Место и время проведения | Ответственный за исполнение                               |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1     | Праздник «Последний звонок»                                                                                                                                                                                   | Май                      | Руководители МОУ                                          |
| 2     | Торжественная церемония награждения выпускников муниципальных казенных общеобразовательных учреждений ТМО, завершивших обучение по программам среднего общего образования с отличием в 2024/2025 учебном году | Июнь                     | Сапегина С.Ю.                                             |
| 3     | Мероприятия, посвященные празднованию 80-летию Победы в Великой Отечественной войне                                                                                                                           | В течении периода        | Яровикова А.А.<br>Специалисты УО АТГО,<br>Руководители ОО |

### Раздел 4. Организационно-управленческая, методическая деятельность

| № п/п                                              | Наименование мероприятий (вопросов) | Место и время проведения | Ответственный за исполнение |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| 4.1. Совещания у начальника Управления образования |                                     |                          |                             |

|                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                             | Оперативные и рабочие совещания со специалистами Управления образования и молодёжной политики Администрации ТМО, МКУ ТМО ЦБУЭР по вопросам функционирования муниципальной системы образования                             | Еженедельно           | Яровикова А.А.                       |
| 2                                                                                                                                                                                             | Участие в вебинарах, видеоконференциях, селекторных совещаниях, проводимых государственными органами управления образования                                                                                               | По мере необходимости | Яровикова А.А. и специалисты УО АТГО |
| 4.2. Постоянно действующее совещание руководящих работников образовательных учреждений (директоров, заведующих) при начальнике Управления образования и молодёжной политики Администрации ТМО |                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                      |
| 4.2.1. Совещания с руководителями общеобразовательных организаций                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                      |
| 1                                                                                                                                                                                             | Информационные рабочие совещания                                                                                                                                                                                          | Ежемесячно            | Яровикова А.А., Специалисты УО АТГО  |
| 4.2.2. Совещания с руководителями образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования (далее – ДОО)                                                                    |                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                      |
| 1                                                                                                                                                                                             | Информационные рабочие совещания                                                                                                                                                                                          | Ежемесячно            | Яровикова А.А., специалисты          |
| 4.3. Совещания, семинары                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                      |
| 4.3.1. Для заместителей руководителей образовательных учреждений                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                      |
| 1                                                                                                                                                                                             | Реализация обновленных ФГОС и ФООП: изменения и новые перспективы                                                                                                                                                         | Апрель                | Специалисты УО АТГО                  |
| 4.3.2. Для ответственных за работу по противодействию коррупции                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                      |
| 1                                                                                                                                                                                             | Об обеспечении реализации антикоррупционной политики учреждения.<br>О путях решения ситуаций конфликта интересов                                                                                                          | В течение периода     | Мужева Т.П.                          |
| 4.3.3. Для ответственных за профориентационную работу                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                      |
| 1                                                                                                                                                                                             | Мероприятия по реализации «дорожной карты» по профессиональной ориентации                                                                                                                                                 | В течение периода     | Москвина Г.В.                        |
| 4.3.4. Для различных категорий работников системы образования ТГО                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                      |
| 1                                                                                                                                                                                             | Организация участия руководящих работников, педагогов образовательных учреждений в вебинарах, видеоконференциях, селекторных совещаниях, проводимых государственными органами управления образованием, выездные совещания | По мере необходимости | Специалисты УО АТГО                  |

| 4.4. Заседания рабочих органов |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                |                                                                                |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1                              | Комиссия по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | По мере необходимости                          | Яровикова А.А.                                                                 |
| 2                              | Комиссия по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме в муниципальные образовательные учреждения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | По мере необходимости                          | Сапегина С.Ю.                                                                  |
| 3                              | Комиссия по аттестации руководителей образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | По мере необходимости                          | Мужева Т.П.                                                                    |
| 4.5. Основные мероприятия      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                |                                                                                |
| 1                              | <p>Предоставление специалистами Управления образования муниципальных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях на территории Талицкого городского округа</li> <li>- постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования <ul style="list-style-type: none"> <li>• выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Талицкого городского округа</li> </ul> </li> </ul> | Постоянно                                      | <p>Мужева Т.П.<br/>Москвина Г.В.</p> <p>Жилякова А.А.</p> <p>Жилякова А.А.</p> |
| 2                              | <p>Организация работы районных методических объединений, ресурсных школ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ресурсная школа по направлению «Организация воспитательной работы с трудными подростками»</li> <li>- ресурсная школа по направлению «Пропаганда, профилактика и формирование законопослушного поведения участников дорожного движения»;</li> <li>- педагогов-организаторов ОБЖ по организации и проведению пятидневных сборов;</li> </ul>                                                                                                                                                                                 | <p>Апрель</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель, Май</p> | <p>Москвина Г.В.</p> <p>Москвина Г.В.</p> <p>Маслов А.Л.</p>                   |

|    |                                                                                                                                                      |                            |                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
|    | - учителей общеобразовательных предметов;                                                                                                            | По отдельному плану        | Сапегина С.Ю.                 |
|    | -педагогов образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования                                                | По отдельному плану        | Жилякова А.А.                 |
| 3  | Формирование состава слушателей для курсов повышения квалификации из педагогических и руководящих работников образовательных учреждений              | В течение периода          | Филистеева С.Е.               |
| 4  | Педагогические чтения «Стратегии и тактики развития образования в ТМО в контексте национальных и региональных приоритетов                            | Апрель                     | Сапегина С.Ю.                 |
| 5  | Организация и проведение Всероссийской акции «Сдаем вместе. ЕГЭ для родителей»                                                                       | Март                       | Сапегина С.Ю.                 |
| 6  | Приём граждан начальником Управления образования и заместителем начальника Управления образования по личным вопросам                                 | Понедельник каждого месяца | Яровикова А.А.<br>Мужева Т.П. |
| 7  | Реализация мероприятий по оснащению средствами обучения и воспитания центров цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», созданных в 2019 году | В течении периода          | Кузьминых Е.С.                |
| 8  | Реализация мероприятий по капитальному ремонту спортивного зала в МКОУ «Вновь-Юрмытская СОШ»                                                         | В течение периода          | Кузьминых Е.С.                |
| 9  | Реализация мероприятий по оборудованию спортивной площадки в МКОУ «Троицкая СОШ № 5»                                                                 | В течение периода          | Кузьминых Е.С.                |
| 10 | Лицензирование общеобразовательных организаций                                                                                                       | По мере необходимости      | Кузьминых Е.С.                |
| 11 | Реализаций мероприятий по созданию в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования                  | В течение периода          | Кузьминых Е.С.                |
| 12 | Реализация мероприятий по оборудованию школьных пищеблоков                                                                                           | В течение периода          | Кузьминых Е.С.                |

|    |                                                                                                            |                   |              |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|
| 13 | Работа с сайтом zakupki.gov.ru                                                                             | В течение периода | Дорошек А.В. |
| 14 | Подготовка документов для оздоровления детей в каникулярное время 2025 года                                | В течение периода | Дорошек А.В. |
| 15 | Методическое сопровождение в подготовке аукционной документации по закупкам образовательных учреждений ТМО | В течение периода | Дорошек А.В. |

Раздел 5. Контрольная деятельность

| № п/п                                                                                          | Наименование мероприятий (вопросов)                                                                                            | Место и время проведения | Ответственный за исполнение           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| 5.1. Осуществление ведомственного (учредительного) контроля и внутреннего финансового контроля |                                                                                                                                |                          |                                       |
| 5.1.1. Комплексное изучение качества образовательной деятельности                              |                                                                                                                                |                          |                                       |
| 1                                                                                              |                                                                                                                                |                          |                                       |
| 5.1.2. Тематические (плановые) проверки деятельности образовательных учреждений                |                                                                                                                                |                          |                                       |
| 1                                                                                              | Контроль организации привлечения внебюджетных средств                                                                          | По отдельному графику    | МКУ ТМО ЦБУЭР                         |
| 5.1.3. Внеплановые проверки                                                                    |                                                                                                                                |                          |                                       |
| 1                                                                                              | По рассмотрению поступившей в установленном порядке информации, обращений                                                      | По мере поступления      | Специалисты УОиМП АТМО, МКУ ТМО ЦБУЭР |
| 5.1.4. Анализ и мониторинг                                                                     |                                                                                                                                |                          |                                       |
| 1                                                                                              | Мониторинг качества и доступности предоставления муниципальными образовательными учреждениями муниципальных услуг              | В течение периода        | Специалисты УОиМП АТМО                |
| 2                                                                                              | Контроль эффективности реализации муниципальных программ, ответственными исполнителями которых является Управление образования | Постоянно                | Специалисты УО АТГО                   |
| 3                                                                                              | Мониторинг внесения данных о выданных документах об образовании руководителями общеобразовательных организаций в ФИС ФРДО      | В течение года           | Филистеева С.Е.                       |
| 4                                                                                              | Мониторинг обеспечения мероприятий по оборудованию спортивной площадки МКОУ «Троицкая СОШ № 5»                                 | В течение года           | Кузьминых Е.С.                        |

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                          |                   |                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------|
| 5                                                                                        | Мониторинг заполнения энергетических деклараций                                                                                                                                          | В течение года    | Кузьминых Е.С.                           |
| 6                                                                                        | Мониторинг проведения капитальных ремонтов в образовательных организациях                                                                                                                | В течение года    | Кузьминых Е.С.                           |
| 7                                                                                        | Мониторинг реестра сведений по выявлению конфликта интересов при осуществлении закупок, в образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования и молодёжной политики ТМО | В течение периода | Дорошек А.В.                             |
| 5.1.5. Внутренний финансовый контроль                                                    |                                                                                                                                                                                          |                   |                                          |
| 2                                                                                        | Реализация мероприятий внутреннего финансового контроля по принципу самоконтроля и подчиненности                                                                                         | В течение периода | Специалисты УО АТГО, МКУ ТГО ЦБУЭР       |
| 5.2. Ведомственный контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд |                                                                                                                                                                                          |                   |                                          |
| 1                                                                                        | Мониторинг исполнения законодательства Российской Федерации о контрактной системе                                                                                                        | В течение периода | Дорошек А.В.                             |
| 5.3. Формирование, актуализация баз данных                                               |                                                                                                                                                                                          |                   |                                          |
| 1                                                                                        | Семей, находящихся в социально-опасном положении, семей «группы риска»                                                                                                                   | Ежеквартально     | Руководители образовательных организаций |

Раздел 6. Участие в заседаниях комиссий, оргкомитетов, проводимых Главой ТГО, заместителями главы администрации ТГО, иных коллегиальных органов

| № п/п | Наименование мероприятий (вопросов)                                                                     | Место и время проведения | Ответственный за исполнение |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| 1     | Участие в работе муниципальной призывной комиссии                                                       | В течение периода        | Маслов А.Л.<br>Мужева Т.П.  |
| 2     | Участие в работе Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Талицкого района | В течение периода        | Член ТКДНиЗП<br>Маслов А.Л. |
| 3     | Участие в аппаратных совещаниях                                                                         | В течение периода        | Яровикова А.А.              |
| 4     | Участие в заседаниях организационных комитетов по проведению массовых мероприятий                       | В течение периода        | Яровикова А.А.              |

Раздел 7. Массовые мероприятия районного, регионального уровней для работников образования и обучающихся (с представительством Управления образования)

| №<br>п/п | Наименование мероприятий (вопросов)                                                                                                        | Место и время<br>проведения | Ответственный за<br>исполнение |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| 1        | Весенняя неделя добра                                                                                                                      | Апрель                      | Москвина Г.В.                  |
| 2        | Месячник по гражданской обороне<br>«День защиты детей»                                                                                     | Апрель                      | Жилякова А.А.<br>Маслов А.Л.   |
| 3        | Мероприятия, посвященные 80-летию<br>со дня Победы в Великой<br>Отечественной войне 1941 – 1945 гг.                                        | Апрель - май                | Жилякова А.А.<br>Москвина Г.В. |
| 4        | Легкоатлетическая эстафета на приз<br>газеты «Сельская Новь»                                                                               | Май                         | Москвина Г.В.                  |
| 5        | Фестиваль учащейся молодежи                                                                                                                | Июнь                        | Москвина Г.В.                  |
| 6        | Мероприятия, посвященные Дню<br>защиты детей                                                                                               | Июнь                        | Москвина Г.В.                  |
| 7        | Мероприятия, проводимые в летнюю<br>оздоровительную кампанию                                                                               | Апрель - август             | Мужева Т.П.<br>Москвина Г.В.   |
| 8        | Участие победителей муниципального<br>этапа Всероссийского конкурса юных<br>чтецов "Живая классика" в областном<br>этапе (г. Екатеринбург) | Апрель                      | Москвина Г.В.                  |

Раздел 8. Обеспечение информационной открытости Управления образования и  
подведомственных учреждений

| №<br>п/п | Наименование мероприятий<br>(вопросов)                                                                                                                                                                                                                            | Место и время<br>проведения | Ответственный за<br>исполнение                                              |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Размещение информации на<br>официальных сайтах Управления<br>образования и молодёжной политики<br>Администрации ТМО,<br>образовательных учреждений ТМО                                                                                                            | В течение<br>периода        | Специалисты<br>Управления,<br>руководители<br>образовательных<br>учреждений |
| 2        | Публикация правовых актов<br>Управления образования и<br>молодёжной политики Администрации<br>ТМО, носящих нормативный характер,<br>иных материалов, освещающих<br>деятельность субъектов<br>муниципальной системы образования<br>в средствах массовой информации | В течение<br>периода        | Специалисты<br>Управления                                                   |