

Отчет

**об исполнении плана работы Управления образования и молодёжной политики Администрации Талицкого
Муниципального округа по противодействию коррупции за 2025 год**

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Информационное состояние
1.	Раздел 1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции	3	4	
2.	Мониторинг правоприменения законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области в сфере противодействия коррупции	Организационно-правовой отдел МКУ ТГО ЦБУЭР	ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным годом	исполнено
3.	Раздел 2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
4.	Обеспечение взаимодействия с Администрацией Талицкого муниципального округа на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Организационно-правовой отдел МКУ ТГО ЦБУЭР	ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным годом	исполнено
5.	Раздел 3. Совершенствование деятельности по обеспечению соблюдения муниципальными служащими Управления ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
6.	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы Талицкого муниципального округа в Управлении, обязанности представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах)	Заместитель начальника Управления	один раз в полугодие, до 10 июля отчетного года и до 13 января года, следующего за отчетным годом	исполнено
7.	Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации о контроле за расходами лиц, замещающих должности, осуществление служебных обязанностей (полномочий) по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, а также контроля за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних	Заместитель начальника Управления	один раз в полугодие, до 10 июля отчетного года и до 13 января года,	исполнено

	детей		Следующего за отчетным годом	
8.	Осуществление контроля за соблюдением руководителями подведомственных Управлению муниципальных организаций Талицкого муниципального округа (далее – подведомственные организации) организаций, обязанности представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заместитель начальника Управления	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным годом	исполнено
9.	Обеспечение исполнения муниципальными служащими Управления (далее – муниципальные служащие) обязанности по уведомлению представителя нанимателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Заместитель начальника Управления	ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	исполнено
10.	Разъяснение гражданам, поступающим на муниципальную службу Талицкого муниципального округа и руководителям подведомственных организаций положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: 1) запретов и ограничений, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; 2) рекомендаций по соблюдению государственных служащими и муниципальными служащими норм этики в целях противодействия коррупции; 3) ответственности за коррупционные правонарушения (в том числе в виде увольнения в связи с утратой доверия)	Заместитель начальника Управления, Организационно- правовой отдел МКУ ТМО ЦБУЭР	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	исполнено
11.	Мониторинг соблюдения лицами, замещающими в Управлении должности муниципальной службы (далее – бывший муниципальный служащий), ограничений при заключении ими в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы Талицкого муниципального округа трудового договора и (или) гражданского правового договора	Заместитель начальника Управления	один раз в полугодие, до 1 июня отчетного года и до 1 декабря отчетного года	исполнено
12.	Обобщение информации о соблюдении муниципальными служащими и руководителями подведомственных организаций ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и об исполнении иных обязанностей, установленных в	Заместитель начальника Управления	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным	исполнено

	Целях противодействия коррупции			
13.	Раздел 4. Совершенствование противодействия коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд			
14.	Проведение правовой, организационной, профилактической и аналитической работы, направленной на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих и работников подведомственных организаций при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (далее – закупки), которая приводит или может привести к конфликту интересов, с учетом методических рекомендаций Минтруда Российской Федерации	Заместитель начальника Управления, ведущий специалист Управления	Один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	исполнено
15.	Обобщение практики выявления личной заинтересованности муниципальных служащих, работников подведомственных организаций, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ	Заместитель начальника Управления, ведущие специалисты Управления	Один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	исполнено
16.	Обобщение информации о расходовании средств местного бюджета при осуществлении закупок	Планово-экономический отдел МКУ ТМО ЦБУЭР, ведущий специалист Управления	ежегодно, до 30 апреля года, следующего за отчетным	исполнено
17.	Раздел 5. Совершенствование работы по предупреждению коррупции в подведомственных организациях			
18.	Организация совещаний (консультаций) с руководителями, заместителями руководителей и должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в подведомственных организациях, по вопросам реализации требований, предусмотренных статьей 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Заместитель начальника Управления	Один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	исполнено
19.	Раздел 6. Совершенствование работы с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции			

20.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) муниципальных служащих Управления и работников подведомственных организаций посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, приема электронных сообщений на официальный сайт Министерства и иных способов обратной связи	Заместитель начальника Управления	Один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	исполнено
21.	Ведение реестра поступивших обращений граждан по фактам коррупции с приложением копий обращений, ответов заявителям, писем о передаче обращения по компетенции в Управление и поступивших ответов об их рассмотрении	Заместитель начальника Управления, организационно-правовой отдел МКУ ТМО ЦБУЭР	ежеквартально, за I квартал – до 25 апреля отчетного года; за II квартал – до 25 июля отчетного года; за III квартал – до 15 октября отчетного года; за год – до 20 января года, следующего за отчетным	исполнено
22.	Раздел 7. Совершенствование деятельности Управления по информированию граждан в сфере противодействия коррупции			
23.	Размещение на официальном сайте Управления сведений о доходах, представленных муниципальными служащими, а также руководителями подведомственных организаций, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации на официальном сайте Министерства в сети «Интернет»	Заместитель начальника Управления	ежегодно, до 15 июня отчетного года	отменено
24.	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде Управления, в том числе контактных данных лиц, ответственных за организацию в Управлении работы по противодействию коррупции, номеров «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции и иных сведений о способах направления сообщений о фактах коррупции в Управление	Заместитель начальника Управления	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	исполнено
25.	Раздел 8. Антикоррупционное просвещение			

26.	Размещение имеющихся или новых методических, информационных и разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения для государственных служащих, а также работников подведомственных организаций, на которых распространяются антикоррупционные стандарты поведения на сайте Управления	Заместитель начальника Управления	Один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	исполнено
27.	Размещение просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, в подразделах «Антикоррупционное просвещение граждан» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Заместитель начальника Управления	Один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	исполнено
28.	Участие в мероприятиях с привлечением средств массовой информации и общественных связей по созданию и распространению информации, направленной на формирование в обществе неприятия всех форм коррупции	Заместитель начальника Управления, ведущие специалисты Управления, руководители ОО	Один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	исполнено
29.	Проведение в образовательных организациях просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	Руководители ОО	Один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	исполнено
30.	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности образовательных организаций в части антикоррупционного просвещения обучающихся	Руководители ОО	Один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	исполнено
31.	Организация проведения конкурса на антикоррупционную тематику среди обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность	Заместитель начальника Управления,	до 20 января года, следующего за отчетным годом	исполнено

		Руководитель МБУДО «Талицкая ДШИ»		
32.	Участие руководителей подведомственных организаций в семинарах по вопросу «Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях», организованных государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ИРО)	Заместитель начальника Управления	в течение 2024–2026 годов	исполнено
33.	Раздел 9. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
34.	Рассмотрение на Совете Управления итогов выполнения настоящего плана за год в целях оценки эффективности настоящего плана с позиции интересов гражданского общества	Заместитель начальника Управления, члены Совета	ежегодно, до 25 июля года, следующего за отчетным годом	исполнено
35.	Раздел 10. Повышение эффективности антикоррупционной деятельности Управления			
36.	Анализ выполнения настоящего плана и целевых показателей реализации указанных планов	Заместитель начальника Управления	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года; и до 20 января года, следующего за отчетным годом	исполнено

Отчет

**по исполнению целевых показателей реализации плана Управления образования и молодёжной политики
Администрации Талицкого муниципального округа
по противодействию коррупции за 2025 год**

Номер строки	Наименование целевого показателя	Ответственное лицо	Единица измерения	Планируемый целевой показатель на 2025 год	Отметка об исполнении (факт за 2025 год)
1	2	3	4	7	8
1.	Доля муниципальных служащих Управления, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества муниципальных служащих Управления, замещающих на 31 декабря года, предшествующего отчетному, должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения	Заместитель начальника Управления	процентов	100	100
2.	Доля руководителей подразделений Управлению муниципальных организаций (далее – подразделения организации), представивших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества руководителей подразделений организаций	Заместитель начальника Управления	процентов	100	100
3.	Доля лиц, в отношении которых опубликованы представленные ими сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества лиц, обязанных представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие опубликованию	Заместитель начальника Управления	процентов	100	отмена публикации
4.	Доля руководителей подразделений организаций, в отношении которых опубликованы сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества руководителей подразделений организаций, в отношении которых опубликованы сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества руководителей подразделений организаций	Заместитель начальника Управления	процентов	100	отмена публикации

	организаций, представивших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера				
5.	Увеличение количества информационных материалов об антикоррупционной деятельности Управления, размещаемых на официальном сайте и стенде Управления	Заместитель начальника Управления	процентов	100	100
6.	Доля обращений граждан (сообщений) о фактах коррупции или коррупционных проявлениях от общего количества обращений	Заместитель начальника Управления, Организационно-правовой отдел МКУ ТМО ЦБУЭР	единиц	0,25	0,25
7.	Доля обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях, переданных на рассмотрение в органы внутренних дел и органы прокуратуры от общего количества обращений (сообщений) о коррупционных проявлениях	Заместитель начальника Управления, Организационно-правовой отдел МКУ ТМО ЦБУЭР	процентов	65	65
8.	Увеличение доли выявленных фактов нарушений в использовании средств местного бюджета, за которые виновные лица привлечены к ответственности, от общего количества выявленных фактов нарушений	Начальник МКУ ТМО ЦБУЭР	процентов	19,5	19,5
9.	Увеличение доли выявленных фактов нарушений в использовании имущества Талицкого муниципального округа, за которые виновные лица привлечены к ответственности, от общего количества выявленных фактов нарушений	Начальник МКУ ТМО ЦБУЭР	процентов	19	19
10.	Соотношение количества общественных наблюдателей к количеству пунктов проведения единого государственного экзамена	Ведущий специалист Управления	доля	12/1	исполнено

Начальник Управления образования и молодёжной политики
Администрации Талицкого муниципального округа

30.01.2026

А.А. Дровикова

